



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση : Αγ. Σπυρίδωνος, 122 43 ΑΙΓΑΛΕΩ
Τηλέφωνο : 210 5387281
E-mail : elke-hr@uniwa.gr

Ημερομηνία: 01-08-2025
Αρ. Πρωτ.: 35945

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΔΕΚΑ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΔΕΚΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ
ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Επανεκπαίδευση και
Κατάρτιση Προσωπικού - Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (ΠΑ.Δ.Α.)»**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, κατόπιν της με αριθμ. 39/31-07-2025 (Θέμα 7.6) απόφασης της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ προτίθεται να συνάψει **δέκα (10) σύμβασεων έργου με δέκα (10) εξωτερικούς συνεργάτες** για την υποστήριξη του έργου **«Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Επανεκπαίδευση και Κατάρτιση Προσωπικού - Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (ΠΑ.Δ.Α.)» (ΚΕ 81594)**, με MIS 5224962 στο πλαίσιο της Δράσης «Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Περίθαλψης» (κωδικός Δράσης 16755) που χρηματοδοτείται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0, με Επιστημονικό Υπεύθυνο τον καθηγητή Νικόλαο Μανιαδάκη, και καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν πρόταση στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος:

Προϋποθέσεις υποβολής πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

- Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να έχουν λάβει τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην Πρόσκληση και γενικότερα, να συντρέχουν στο πρόσωπό τους σωρευτικά όλα τα απαιτούμενα προσόντα μέχρι την εν λόγω ημερομηνία.
- Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας του έργου.
- Οι ενδιαφερόμενοι/ες δεν πρέπει να έχουν κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία.

Θέση 01_ { Στέλεχος Υποστήριξης και Συντονισμού του Έργου}. (1 Εξωτερικός συνεργάτης)**Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:**

1. Πανεπιστημιακός τίτλος (ΑΕΙ/ΤΕΙ)
2. Αποδεδειγμένη εμπειρία σε συγχρηματοδοτούμενα έργα τουλάχιστον 24 μηνών.

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών	20 μόρια
Αποδεδειγμένη γνώση αγγλικής γλώσσας	Άριστη Γνώση: 20 μόρια Πολύ καλή γνώση: 15 μόρια Καλή γνώση: 10 μόρια
Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ	10 μόρια
Συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης: • Ικανότητα επικοινωνίας • Οργανωτική ικανότητα σε συνδυασμό με την ικανότητα ανταπόκρισης σε πολλαπλά καθήκοντα και ανάληψη πρωτοβουλίας • Δυνατότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο έργου • Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης • Κατανόηση των στόχων του έργου και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του	10 μόρια (το κάθε υπο-κριτήριο θα λαμβάνει 2 μόρια)
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	60

Αντικείμενο του έργου: Το έργο αφορά στην υποστήριξη των απαραίτητων διοικητικών εργασιών για την απρόσκοπτη υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου, μέσω της μηνιαίας παρακολούθησης και τεκμηρίωσης της προόδου. Ενδεικτικά αφορά τη σύνταξη και επικαιροποίηση χρονοδιαγράμματος, τη διαχείριση διοικητικών εγγράφων και επικοινωνιών, τον προγραμματισμό τακτικών συναντήσεων, καθώς και την καταγραφή, παρακολούθηση και επίλυση οργανωτικών εκκρεμοτήτων.

Ενδεικτικές εργασίες που θα απαιτηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της αποκηρυσσόμενης θέσης:

- Σύνταξη και παρακολούθηση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης
- Συγκέντρωση και διαχείριση διοικητικών εγγράφων και επικοινωνιών
- Προγραμματισμός και υλοποίηση τακτικών συναντήσεων έργου
- Παρακολούθηση εκκρεμοτήτων και επίλυση προβλημάτων συντονισμού

Παραδοτέα:

Π.2.1 Μηνιαίες εκθέσεις για την υποστήριξη των διοικητικών εργασιών που απαιτούνται για την υλοποίηση του Φυσικού Αντικειμένου του Έργου (ΕΛΚΕ ΠΑΔΑ - ΚΕΔΙΒΙΜ).

Π.2.6 Συγκρότηση τμημάτων – Καθορισμός ημερολόγιων προγραμμάτων

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία ανάρτησης της ανάθεσης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και **31-10-2025**.

Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται ή να ανανεώνεται με ίση ή ανάλογη αμοιβή έως την ημερομηνία λήξης του έργου ή τυχόν παράτασης αυτού και εντός των ορίων του προϋπολογισμού του έργου/προγράμματος.

Ποσό: Κόστος έως 4.490 € (συμπεριλαμβανομένων των φόρων και των νόμιμων κρατήσεων και όλων των εισφορών ΕΦΚΑ εργαζομένου – εργοδότη)

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81594** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2316512).

Θέση 02_ {Στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης Έργου }. (1 Εξωτερικός συνεργάτης)

Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:

1. Πανεπιστημιακός τίτλος (ΑΕΙ/ΤΕΙ)

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Αποδεδειγμένη γνώση αγγλικής γλώσσας	Άριστη Γνώση: 20 μόρια Πολύ καλή γνώση: 15 μόρια Καλή γνώση: 10 μόρια
Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ	10 μόρια
Συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης: • Ικανότητα επικοινωνίας • Οργανωτική ικανότητα σε συνδυασμό με την ικανότητα ανταπόκρισης σε πολλαπλά καθήκοντα και ανάληψη πρωτοβουλίας • Δυνατότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο έργου • Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης • Κατανόηση των στόχων του έργου και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του	5 μόρια (το κάθε υπο-κριτήριο θα λαμβάνει 1 μόριο)
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	35

Αντικείμενο του έργου:

Το στέλεχος θα υποστηρίζει την επικοινωνία και τη συνεργασία με την επιστημονική επιτροπή του έργου. Θα είναι υπεύθυνο για τη διοργάνωση συναντήσεων ή τηλεδιασκέψεων, την ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών, καθώς και για τη διαβίβαση εισηγήσεων και παρατηρήσεων που αφορούν την υλοποίηση των εκπαιδευτικών κύκλων.

Ενδεικτικές εργασίες που θα απαιτηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της θέσης:

- Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων ή τηλεδιασκέψεων με την επιστημονική επιτροπή για την ανταλλαγή πληροφοριών και τη λήψη αποφάσεων.
- Συντονισμός με εισηγητές και επιστημονικούς υπευθύνους για ζητήματα περιεχομένου και οργάνωσης.
- Διαβίβαση εισηγήσεων, προτάσεων και διορθώσεων μεταξύ της επιστημονικής επιτροπής και της διοικητικής ομάδας.

Παραδοτέα:

Π.2.8 Επικοινωνία με την επιστημονική επιτροπή, διεκπεραίωση και επίλυση θεμάτων υλοποίησης των εκπαιδευτικών κύκλων

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία ανάρτησης της ανάθεσης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και **31-10-2025**.

Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται ή να ανανεώνεται με ίση ή ανάλογη αμοιβή έως την ημερομηνία λήξης του έργου ή τυχόν παράτασης αυτού και εντός των ορίων του προϋπολογισμού του έργου/προγράμματος.

Ποσό: Κόστος έως 4.490 € (συμπεριλαμβανομένων των φόρων και των νόμιμων κρατήσεων και όλων των εισφορών ΕΦΚΑ εργαζομένου – εργοδότη)

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81594** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2316512).

Θέση 03_ {Στέλεχος Επικοινωνίας και Υποστήριξης Έργου }. (5 Εξωτερικοί συνεργάτες)

Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:

1. Πανεπιστημιακός τίτλος (ΑΕΙ/ΤΕΙ)

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Αποδεδειγμένη γνώση αγγλικής γλώσσας	Άριστη Γνώση: 20 μόρια Πολύ καλή γνώση: 15 μόρια Καλή γνώση: 10 μόρια
Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ	10 μόρια
Συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης: • Ικανότητα επικοινωνίας • Οργανωτική ικανότητα σε συνδυασμό με την ικανότητα ανταπόκρισης σε πολλαπλά καθήκοντα και ανάληψη πρωτοβουλίας • Δυνατότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο έργου • Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης • Κατανόηση των στόχων του έργου και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του	5 μόρια (το κάθε υπο-κριτήριο θα λαμβάνει 1 μόριο)
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	35

Αντικείμενο του έργου:

Το στέλεχος θα υποστηρίξει τις διοικητικές διαδικασίες που σχετίζονται με τους εκπαιδευόμενους του έργου, περιλαμβανομένης της κατάρτισης και τήρησης μητρώου εκπαιδευομένων, της συγκρότησης τμημάτων και του καθορισμού των προγραμμάτων εκπαίδευσης, όπως φαίνεται στην περιγραφή των παραδοτέων που ακολουθεί.

Ενδεικτικές εργασίες που θα απαιτηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της θέσης:

- Επαλήθευση και καταχώριση στοιχείων εγγεγραμμένων
- Τακτική ενημέρωση βάσης δεδομένων
- Έλεγχος ορθότητας και αντιστοίχισης εκπαιδευομένων με τμήματα
- Δημιουργία ομάδων εκπαιδευομένων με βάση κριτήρια
- Κατάρτιση αναλυτικού προγράμματος ανά τμήμα
- Συνεργασία με εκπαιδευτές για τον καθορισμό διαθεσιμότητας
- Δημιουργία δομής μητρώου σε φυσικό και ηλεκτρονικό αρχείο

- Δημιουργία οδηγιών/FAQ για τους συμμετέχοντες
- Δημιουργία οδηγιών πρώτης χρήσης πλατφόρμας

Παραδοτέα:

Π.2.5 Κατάρτιση μητρώου εκπαιδευομένων

Π.2.6 Συγκρότηση τμημάτων – Καθορισμός ημερολόγιων προγραμμάτων

Π.2.7 Ενημέρωση συμμετεχόντων, γνωστοποίηση χρονοδιαγραμμάτων και λοιπών πληροφοριών υλοποίησης Φυσικού Αντικειμένου

Π.2.9 Υποστήριξη των υποψήφιων εκπαιδευόμενων προ της ένταξής τους και κατά τη διάρκεια εκπαίδευσης (Help Desk)

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία ανάρτησης της ανάθεσης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και **31-10-2025**.

Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται ή να ανανεώνεται με ίση ή ανάλογη αμοιβή έως την ημερομηνία λήξης του έργου ή τυχόν παράτασης αυτού και εντός των ορίων του προϋπολογισμού του έργου/προγράμματος.

Ποσό: Κόστος έως 4.489,08€ / έκαστος (συμπεριλαμβανομένων των φόρων και των νόμιμων κρατήσεων και όλων των εισφορών ΕΦΚΑ εργαζομένου – εργοδότη)

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81594** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2316512).

Θέση 04_ {Στέλεχος Υποστήριξης Εκπαιδευομένων (Help Desk) (μερικής απασχόλησης)}.

(1 Εξωτερικός συνεργάτης)

Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:

1. Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Γενικού ή Επαγγελματικού Λυκείου)

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Αποδεδειγμένη γνώση αγγλικής γλώσσας	Άριστη Γνώση: 20 μόρια Πολύ καλή γνώση: 15 μόρια Καλή γνώση: 10 μόρια
Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ	10 μόρια

Συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης: • Ικανότητα επικοινωνίας • Οργανωτική ικανότητα σε συνδυασμό με την ικανότητα ανταπόκρισης σε πολλαπλά καθήκοντα και ανάληψη πρωτοβουλίας • Δυνατότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο έργου • Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης • Κατανόηση των στόχων του έργου και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του	5 μόρια (το κάθε υπο-κριτήριο θα λαμβάνει 1 μόριο)
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	35

Αντικείμενο του έργου: Το στέλεχος θα υποστηρίζει τους υποψήφιους και ενταγμένους εκπαιδευόμενους, απαντώντας σε ερωτήσεις ή προβλήματα που προκύπτουν πριν και κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης. Θα βοηθά στην κατανόηση της πλατφόρμας, θα απαντά σε τηλεφωνικά και ηλεκτρονικά αιτήματα, θα καταγράφει συχνά ερωτήματα και λύσεις και θα παρακολουθεί βασικά στοιχεία επικοινωνίας.

Ενδεικτικές εργασίες που θα απαιτηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της θέσης:

- Δημιουργία οδηγών πρώτης χρήσης πλατφόρμας
- Ανταπόκριση σε αιτήματα υποστήριξης μέσω email ή τηλεφώνου
- Καταγραφή συχνών προβλημάτων και λύσεών τους (FAQ)
- Παρακολούθηση στατιστικών επικοινωνίας

Παραδοτέα:

Π.2.9 Υποστήριξη των υποψήφιων εκπαιδευόμενων προ της ένταξής τους και κατά τη διάρκεια εκπαίδευσης (Help Desk)

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία ανάρτησης της ανάθεσης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και **31-10-2025**.

Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται ή να ανανεώνεται με ίση ή ανάλογη αμοιβή έως την ημερομηνία λήξης του έργου ή τυχόν παράτασης αυτού και εντός των ορίων του προϋπολογισμού του έργου/προγράμματος.

Ποσό: Κόστος έως 2.245€ (συμπεριλαμβανομένων των φόρων και των νόμιμων κρατήσεων και όλων των εισφορών ΕΦΚΑ εργαζομένου – εργοδότη)

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81594** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2316512).

Θέση 05_ { Στέλεχος Υποστήριξης Εκπαιδευομένων (Help Desk) (πλήρους απασχόλησης)}.**(2 Εξωτερικοί συνεργάτες)****Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:**

1. Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Γενικού ή Επαγγελματικού Λυκείου)

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Αποδεδειγμένη γνώση αγγλικής γλώσσας	Άριστη Γνώση: 20 μόρια Πολύ καλή γνώση: 15 μόρια Καλή γνώση: 10 μόρια
Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ	10 μόρια
Συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης: • Ικανότητα επικοινωνίας • Οργανωτική ικανότητα σε συνδυασμό με την ικανότητα ανταπόκρισης σε πολλαπλά καθήκοντα και ανάληψη πρωτοβουλίας • Δυνατότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο έργου • Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης • Κατανόηση των στόχων του έργου και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του	5 μόρια (το κάθε υπο-κριτήριο θα λαμβάνει 1 μόριο)
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	35

Αντικείμενο του έργου:

Το αντικείμενο του έργου αφορά την παροχή υποστήριξης (help desk) πριν και κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης.

Ενδεικτικές εργασίες που θα απαιτηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της θέσης:

- Αποστολή επιβεβαιώσεων προς συμμετέχοντες
- Σύνταξη και αποστολή ενημερωτικών e-mail
- Παρακολούθηση επιβεβαίωσης λήψης και κατανόησης υλικού
- Οργάνωση τηλεδιασκέψεων για την παρουσίαση χρονοδιαγραμμάτων
- Ανταπόκριση σε αιτήματα υποστήριξης μέσω email ή τηλεφώνου
- Καταγραφή συχνών προβλημάτων και λύσεών τους (FAQ)
- Παρακολούθηση στατιστικών επικοινωνίας

Παραδοτέα:

Π.2.9 Υποστήριξη των υποψήφιων εκπαιδευομένων προ της ένταξής τους και κατά τη διάρκεια εκπαίδευσης (Help Desk)

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία ανάρτησης της ανάθεσης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και **31-10-2025**.

Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται ή να ανανεώνεται με ίση ή ανάλογη αμοιβή έως την ημερομηνία λήξης του έργου ή τυχόν παράτασης αυτού και εντός των ορίων του προϋπολογισμού του έργου/προγράμματος.

Ποσό: Κόστος 3.060 €/ έκαστος (συμπεριλαμβανομένων των φόρων και των νόμιμων κρατήσεων και όλων των εισφορών ΕΦΚΑ εργαζομένου – εργοδότη)

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81594** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2316512).

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

- Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο «Έντυπο της πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος», το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα.
- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα (με αναφορά στα σχετικά με την παρούσα πρόσκληση απαιτούμενα και τυχόν επιπρόσθετα προσόντα).
- Αποδεικτικά απαιτούμενων προσόντων καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό.
- Εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών μπορεί να υποβληθεί οποιοδήποτε στοιχείο οι ενδιαφερόμενοι κρίνουν ότι θα συμβάλει στο να σχηματιστεί μια ολοκληρωμένη εικόνα των ατομικών προσόντων και ικανοτήτων τους.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις υποβολής πρότασης.
- Υπεύθυνη δήλωση συγκατάθεσης χρήσης προσωπικών δεδομένων.

Οι τίτλοι σπουδών εφόσον αυτοί έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά και από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Στην περίπτωση που δε συνοδεύονται από το αντίστοιχο πιστοποιητικό αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, το πτυχίο δεν λαμβάνεται υπόψη και η πρόταση του ενδιαφερόμενου απορρίπτεται εάν αυτό αποτελεί απαιτούμενο τυπικό προσόν.

Ως αποδεικτικά στοιχεία απόδειξης επαγγελματικής εμπειρίας θεωρούνται:

Α. Όταν τυχόν εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα απασχόλησης ή αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί με τον φορέα απασχόλησης. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

Β. Όταν τυχόν εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα, απαιτείται βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης και βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να

προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

Σημειώνεται ότι, η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως ορίζεται από τον ΑΣΕΠ (άρθρο 9 του π.δ. 85/2022 (Α'232), όπως αυτό κάθε φορά ισχύει. Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Π.Δ. 85/2022. Συγκεκριμένα, όσον αφορά τους τίτλους γλωσσομάθειας, θα πρέπει να προσκομίζονται φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων τους, συνοδευόμενα από φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασής τους στην ελληνική γλώσσα, εξαιρουμένων των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική, οι οποίοι, εφόσον πληρούν τους όρους του άρθρου 10 του Π.Δ. 85/2022, γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο και γίνονται δεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων της αλλοδαπής, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.9.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.9.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε ή σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4194/2013.

Επισημαίνεται ότι η ανάθεση έργου σε υπαλλήλους του Δημόσιου Τομέα υπόκειται στις απαγορεύσεις /περιορισμούς που επιβάλλονται από την εθνική νομοθεσία, το κανονιστικό πλαίσιο διαχείρισης του έργου και τον Οδηγό Χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ ΠΑΔΑ

Δικαίωμα υποβολής πρότασης έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τα ανωτέρω προσόντα.

Η υποβολή της πρότασης -αίτησης συνεπάγεται την παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων για τους σκοπούς της αξιολόγησης όπως και την κατά νόμον αναγκαία χρήση τους για λόγους διαφάνειας στην ανάρτηση των σχετικών αποφάσεων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Υποβολή προτάσεων

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποψήφιοι/ες θα πρέπει να υποβάλουν σχετική ενυπόγραφη πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος είτε αυτοπροσώπως (ώρες γραφείου 8.30 - 13.30) είτε να αποστείλουν τη σχετική ενυπόγραφη πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταχυδρομικά, συνοδευόμενη σε κάθε περίπτωση από τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε κλειστό- σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη: «Πρόταση για την Θέση στο πλαίσιο της Πρόσκλησης (αρ. πρωτ.: 35945/01-08-2025) για το έργο «Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Επανεκπαίδευση και Κατάρτιση Προσωπικού - Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (ΠΑ.Δ.Α.)» **μέχρι και τις 27/08/2025** στη διεύθυνση:

Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω

Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας

Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης

Κεντρικό Κτίριο Διοίκησης Κ1
Αγίου Σπυρίδωνος, Αιγάλεω, Τ.Κ. 122 43

Η εμπρόθεσμη υποβολή των προτάσεων που θα αποσταλούν ταχυδρομικά αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων των προτάσεων που θα αποσταλούν.

Αξιολόγηση προτάσεων

Οι υποβαλλόμενες προτάσεις αξιολογούνται και επιλέγεται εκείνη η πρόταση που υποβάλλεται εμπρόθεσμα, είναι παραδεκτή και πληροί στο σύνολό της και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους ουσιαστικούς όρους (προϋποθέσεις υποβολής και όλα τα απαραίτητα προσόντα) της παρούσας Πρόσκλησης.

Πρόταση η οποία δεν πληροί σωρευτικά τις προϋποθέσεις υποβολής και όλα τα απαιτούμενα προσόντα της παρούσας Πρόσκλησης, δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται αυτόματα.

Αντικατάσταση της πρότασης, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μια πρόταση ή όταν μόνο μία πρόταση βαθμολογηθεί).

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να δείξουν εύλογο ενδιαφέρον, παρακολουθώντας (με τον αριθμό πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης) στην ηλεκτρονική διαδρομή ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης, αν έχουν αναρτηθεί τα αποτελέσματα της αξιολόγησης (απόφαση της Επιτροπής Ερευνών) τόσο στο σύστημα της ΔΙΑΥΓΕΙΑ όσο και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <http://elke.uniwa.gr/>.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί δημόσια κλήρωση η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

Διαδικασία αξιολόγησης

Η Επιτροπή Αξιολόγησης βαθμολογεί τις προτάσεις ως προς τα προσόντα - κριτήρια των υποψηφίων, όπως αυτά αναγράφονται πιο πάνω ανά θέση βάσει των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών και συντάσσει το σχετικό πρακτικό αξιολόγησης με τον πίνακα κατάταξης ανά θέση βάσει των παραπάνω προσόντων-κριτηρίων.

Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι οι οποίοι δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαιτούμενα προσόντα απορρίπτονται από την επιτροπή αξιολόγησης.

Επισημαίνεται πως στη διαδικασία αξιολόγησης θα τηρηθούν κανόνες προώθησης ισότητας των φύλων στην αγορά εργασίας.

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας δύναται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση

αποκλειστικά για σπουδαίο λόγο¹ είτε μονομερώς είτε μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου, μετά από σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ε.Λ.Κ.Ε. Σε περίπτωση μη ορθής και επιμελούς εκτέλεσης των συμβατικών καθηκόντων του/της αντισυμβαλλομένου/ης, πριν την καταγγελία πρέπει να έχει ταχθεί (με τον προσφορότερο τρόπο) εύλογη προθεσμία από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο στον αντισυμβαλλόμενο προκειμένου να συμμορφωθεί. Η μονομερής λύση της σύμβασης πραγματοποιείται με κοινοποίηση² της ως άνω απόφασης προς το δικαιούχο και ανάρτηση αυτής στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Τυχόν καταγγελία (μονομερής λύση) ή συναινετική λύση του παρόντος δύναται να πραγματοποιηθεί όσο η σύμβαση είναι ενεργή.

Υποβολή ενστάσεων

Υποψήφιος, ο οποίος επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα άσκησης ένστασης εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στην «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <http://elke.uniwa.gr/>. Η άσκηση της ενστάσεως γίνεται είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email: elke@uniwa.gr, είτε με αποστολή ή κατάθεση συστημένης επιστολής στην παραπάνω διεύθυνση.

Η ένσταση ασκείται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων δικαίωμα που ασκείται υπέρ του αιτούντος υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπο του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.

Ο ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ, δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξιώσεως ή προσδοκίας των ενδιαφερομένων.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι προσωρινοί καθώς και οι οριστικοί πίνακες κατάταξης δημοσιεύονται στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <http://elke.uniwa.gr/>

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ

Πέτρος Γ. Καλαντώνης
Καθηγητής

¹ Ως σπουδαίος λόγος για τη μονομερή λύση μιας σύμβασης είναι ο οποιοσδήποτε λόγος ανωτέρας βίας ή η διακοπή της χρηματοδότησης του έργου από το Φορέα Χρηματοδότησης ή μη ορθή και επιμελής εκτέλεση των συμβατικών καθηκόντων του/της δικαιούχου κ.λπ.

² Ως κοινοποίηση θεωρείται η αποστολή της απόφασης στο e-mail που έχει δηλώσει ο δικαιούχος στα στοιχεία επικοινωνίας του.