



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση : Αγ. Σπυρίδωνος, 122 43 ΑΙΓΑΛΕΩ
Τηλέφωνο : 210 5387256
E-mail : elke-hr@uniwa.gr

Ημερομηνία: 05-11-2024
Αρ. Πρωτ.: 38391

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΤΡΕΙΣ (3) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΤΡΕΙΣ (3)
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «Υποέργο 03 "Υλοποίηση Εκπαιδευτικών
Προγραμμάτων από το ΚΕΔΙΒΙΜ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής" του έργου "Sub.2.3
Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για την ανάπτυξη δεξιοτήτων που σχετίζονται με τη Χειροτεχνία" με
MIS 5200774»**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, κατόπιν της με αριθμ. 50/31-10-2024 (Θέμα 8) απόφασης της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ προτίθεται να συνάψει **τρεις (3) συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης**, με τρεις (3) εξωτερικούς συνεργάτες για την υποστήριξη του έργου «Υποέργο 03 "Υλοποίηση Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων από το ΚΕΔΙΒΙΜ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής" του έργου "Sub.2.3 Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για την ανάπτυξη δεξιοτήτων που σχετίζονται με τη Χειροτεχνία" με MIS 5200774» (Κ/Ε 81341), το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, Πυλώνας Ανάκαμψης 4, Άξονας 4.6, Κωδικός Δράσης 16293 και χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση-NextGeneration EU, με Επιστημονικό Υπεύθυνο τον κ. Παναγιάρη Γεώργιο, Καθηγητή του Τμήματος ΣΑΕΤ, και καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν πρόταση στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος:

Προϋποθέσεις υποβολής πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

- Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να έχουν λάβει τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην Πρόσκληση και γενικότερα, να συντρέχουν στο πρόσωπό τους σωρευτικά όλα τα απαιτούμενα προσόντα μέχρι την εν λόγω ημερομηνία.
- Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας του έργου.
- Οι ενδιαφερόμενοι/ες δεν πρέπει να έχουν κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία.

Θέση_01: { Γραμματειακή υποστήριξη της δομή Υφαντικής στην Αθήνα }.**Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:**

1. Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
2. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε γραμματειακή/ διοικητική /εργαστηριακή υποστήριξη διάρκειας τουλάχιστον 6 μηνών.
3. Αποδεδειγμένη καλή γνώση αγγλικής γλώσσας (Επίπεδο Lower)
4. Κατάθεση συστατικής επιστολής από άτομο ικανό να γνωμοδοτήσει για τις δεξιότητες του/της υποψηφίου σχετικά με την θέση (διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη).

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Βαθμός απολυτηρίου λυκείου	Από 12-14 (4 μόρια) 14,1 -15,5 (8 μόρια) 15,6 -18 (10 μόρια) 18,1 – 20 (12 μόρια)
Πιστοποιημένη Γνώση Η/Υ (ECDL)	15 μόρια
Απολυτήριο ΕΠΑΛ ή Τίτλος Μεταλυκειακής εκπαίδευσης στον τομέα Διοίκησης και Οικονομίας	12 μόρια
Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε γραμματειακή/ διοικητική /εργαστηριακή υποστήριξη, πέραν των απαιτούμενων 6 μηνών	1 μόριο για κάθε μήνα προϋπηρεσίας, με ανώτατο όριο μορίων τα 15 μόρια
Αποδεδειγμένη Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	<ul style="list-style-type: none"> • Άριστη γνώση (C2): 13 μόρια • Πολύ καλή γνώση (C1): 10 μόρια Τρόπος απόδειξης: Πιστοποιητικά/ πτυχία αντίστοιχης Γλώσσας
Δεύτερη ξένη γλώσσα (γαλλικά ή ιταλικά ή γερμανικά ή ισπανικά)	<ul style="list-style-type: none"> • Άριστη γνώση (C2): 13 μόρια • Πολύ καλή γνώση (C1): 10 μόρια • Καλή γνώση (B2): 8 μόρια • Μέτρια γνώση (B1): 5 μόρια Τρόπος απόδειξης: Πιστοποιητικά/ πτυχία αντίστοιχης Γλώσσας
Συνέντευξη, μέσω της οποίας θα αξιολογηθούν τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> • Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας • Προσωπικότητα του/της υποψηφίου (συνεκτιμώντας την συνολική παρουσία του/της στη συνέντευξη και την κατατεθειμένη συστατική επιστολή) • Τεκμηρίωση των ουσιαστικών προσόντων 	(Τα υπο-κριτήριο θα λαμβάνει 5 μόρια) 20 μόρια

του/της με τις συγκεκριμένες ανάγκες του έργου (συνεκτιμώντας την κατατεθειμένη συστατική επιστολή)	
<ul style="list-style-type: none"> Οι οργανωτικές ικανότητες του/της υποψηφίου 	
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	100

Αντικείμενο του έργου: Η διοικητική/γραμματειακή/εργαστηριακή υποστήριξη του εκπαιδευτικού προγράμματος της ΥΦΑΝΤΙΚΗΣ

Παραδοτέα:

ΠΕ1.Π.2. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 1ου κύκλου μαθημάτων

ΠΕ1.Π.3. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 2ου κύκλου μαθημάτων

ΠΕ1.Π.4. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 3ου κύκλου μαθημάτων

ΠΕ1.Π.5. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 4ου κύκλου μαθημάτων και

Τελικές εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης του προγράμματος.

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Αθήνα Εθνικό Κέντρο Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αθήνα, Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως **30/11/2025**.

Ποσό: Η αμοιβή μικτά μηνιαίως θα καθορίζεται βάσει: i. των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και ii. τις σχετικές οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81341** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2003732).

Θέση_02: { Γραμματειακή υποστήριξη της δομή Κεραμικής στην Αθήνα}.**Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:**

1. Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
2. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε γραμματειακή/ διοικητική /εργαστηριακή υποστήριξη διάρκειας τουλάχιστον 6 μηνών.
3. Αποδεδειγμένη καλή γνώση αγγλικής γλώσσας (Επίπεδο Lower)
4. Κατάθεση συστατικής επιστολής από άτομο ικανό να γνωμοδοτήσει για τις δεξιότητες του/της υποψηφίου με την θέση (διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη).

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Βαθμός απολυτηρίου λυκείου	Από 12-14 (4 μόρια) 14,1 -15,5 (8 μόρια) 15,6 -18 (10 μόρια) 18,1 – 20 (12 μόρια)
Πιστοποιημένη Γνώση Η/Υ (ECDL)	15 μόρια
Απολυτήριο ΕΠΑΛ ή Τίτλος Μεταλυκειακής εκπαίδευσης στον τομέα Διοίκησης και Οικονομίας	12 μόρια
Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε γραμματειακή/ διοικητική /εργαστηριακή υποστήριξη, πέραν των απαιτούμενων 6 μηνών	1 μόριο για κάθε μήνα προϋπηρεσίας, με ανώτατο όριο μορίων τα 15 μόρια
Αποδεδειγμένη Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	<ul style="list-style-type: none"> • Άριστη γνώση (C2): 13 μόρια • Πολύ καλή γνώση (C1): 10 μόρια Τρόπος απόδειξης: Πιστοποιητικά/ πτυχία αντίστοιχης Γλώσσας
Δεύτερη ξένη γλώσσα (γαλλικά ή ιταλικά ή γερμανικά ή ισπανικά)	<ul style="list-style-type: none"> • Άριστη γνώση (C2): 13 μόρια • Πολύ καλή γνώση (C1): 10 μόρια • Καλή γνώση (B2): 8 μόρια • Μέτρια γνώση (B1): 5 μόρια Τρόπος απόδειξης: Πιστοποιητικά/ πτυχία αντίστοιχης Γλώσσας
Συνέντευξη, μέσω της οποίας θα αξιολογηθούν τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> • Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας • Προσωπικότητα του/της υποψηφίου (συνεκτιμώντας την συνολική παρουσία του/της στη συνέντευξη και την κατατεθειμένη συστατική επιστολή) • Τεκμηρίωση των ουσιαστικών προσόντων του/της με τις συγκεκριμένες ανάγκες του 	(Τα υπο-κριτήριο θα λαμβάνει 5 μόρια) 20 μόρια

<p>έργου (συνεκτιμώντας την κατατεθειμένη συστατική επιστολή)</p> <ul style="list-style-type: none"> Οι οργανωτικές ικανότητες του/της υποψηφίου 	
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	100

Αντικείμενο του έργου: Η διοικητική/γραμματειακή/εργαστηριακή υποστήριξη του εκπαιδευτικού προγράμματος της ΚΕΡΑΜΙΚΗΣ

Παραδοτέα:

ΠΕ1.Π.2. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 1ου κύκλου μαθημάτων

ΠΕ1.Π.3. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 2ου κύκλου μαθημάτων

ΠΕ1.Π.4. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 3ου κύκλου μαθημάτων

ΠΕ1.Π.5. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 4ου κύκλου μαθημάτων και

Τελικές εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης του προγράμματος.

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Αθήνα Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω και Χώροι εκτέλεσης εργαστηρίων Κεραμικής στην Αγία Βαρβάρα

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως **30/11/2025**.

Ποσό: Η αμοιβή μικτά μηνιαίως θα καθορίζεται βάσει: i. των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και ii. τις σχετικές οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81341** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2003732).

Θέση_03: {Υποστήριξη/συντονισμός όλων των δομών του έργου - Αθήνα}.**Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:**

1. Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας Ιδρύματος της αλλοδαπής αναγνωρισμένος από τον ΔΟΑΤΑΠ.
2. Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 18 μηνών σε γραμματειακή/ διοικητική /εργαστηριακή υποστήριξη ερευνητικών ή πανεπιστημιακών μονάδων.
3. Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα:(α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
4. Καλή γνώση αγγλική γλώσσας (Επίπεδο Lower).
5. Κατάθεση συστατικής επιστολής.

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Βαθμός Πτυχίου	Καλώς: 10 μόρια Λίαν Καλώς: 15 μόρια Άριστα: 20 μόρια
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε συναφές πεδίο με το αντικείμενο του προγράμματος	10 μόρια
Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε γραμματειακή/ διοικητική /εργαστηριακή υποστήριξη, πέραν των απαιτούμενων 18 μηνών	2 μόριο για κάθε μήνα προϋπηρεσίας, με ανώτατο όριο τα 20 μόρια
Αποδεδειγμένη Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	<ul style="list-style-type: none"> • Άριστη γνώση (C2): 15 μόρια • Πολύ καλή γνώση (C1): 12 μόρια Τρόπος απόδειξης: Πιστοποιητικά/ πτυχία αντίστοιχης Γλώσσας
Δεύτερη ξένη γλώσσα (γαλλικά ή ιταλικά ή γερμανικά ή ισπανικά)	<ul style="list-style-type: none"> • Άριστη γνώση (C2): 15 μόρια • Πολύ καλή γνώση (C1): 12 μόρια • Καλή γνώση (B2): 10 μόρια • Μέτρια γνώση (B1): 5 μόρια Τρόπος απόδειξης: Πιστοποιητικά/ πτυχία αντίστοιχης Γλώσσας
Συνέντευξη: <ul style="list-style-type: none"> • Προσωπικότητα του/της υποψηφίου (συνεκτιμώντας την συνολική παρουσία του/της στη συνέντευξη και την κατατεθειμένη συστατική επιστολή) • Τεκμηρίωση των ουσιαστικών προσόντων του/της με τις συγκεκριμένες ανάγκες του 	(Το κάθε υπο κριτήριο θα λαμβάνει 5 μόρια) 20 μόρια

<p>έργου (συνεκτιμώντας την κατατεθειμένη συστατική επιστολή)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας • Οι οργανωτικές ικανότητες του/της υποψηφίου 	
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	100

Αντικείμενο του έργου: Η διοικητική/γραμματειακή/εργαστηριακή υποστήριξη για το συντονισμό του προγράμματος χειροτεχνίας Αθήνας

Παραδοτέα:

ΠΕ1.Π.1. Εκθέσεις ολοκλήρωσης προετοιμασιών και οργάνωσης των δομών (χώροι, εξοπλισμός, αναλώσιμα) και οργάνωσης των εκπαιδευτικών διαδικασιών

ΠΕ1.Π.2. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 1ου κύκλου μαθημάτων

ΠΕ1.Π.3. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 2ου κύκλου μαθημάτων

ΠΕ1.Π.4. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 3ου κύκλου μαθημάτων

ΠΕ1.Π.5. Εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του 4ου κύκλου μαθημάτων και

Τελικές εκθέσεις υλοποίησης και αξιολόγησης του προγράμματος.

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Αθήνα Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως **30/11/2025**.

Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται ή να ανανεώνεται έως την ημερομηνία λήξης του έργου ή τυχόν παράτασης αυτού και εντός των ορίων του προϋπολογισμού του έργου/προγράμματος.

Ποσό: Η αμοιβή μικτά μηνιαίως θα καθορίζεται βάσει: i. των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και ii. τις σχετικές οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81341** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2003732).

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

- Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο «Έντυπο της πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος», το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα.

- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα (με αναφορά στα σχετικά με την παρούσα πρόσκληση απαιτούμενα και τυχόν επιπρόσθετα προσόντα).
- Αποδεικτικά απαιτούμενων προσόντων καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό.
- Εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών μπορεί να υποβληθεί οποιοδήποτε στοιχείο οι ενδιαφερόμενοι κρίνουν ότι θα συμβάλλει στο να σχηματιστεί μια ολοκληρωμένη εικόνα των ατομικών προσόντων και ικανοτήτων τους.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις υποβολής πρότασης.
- Υπεύθυνη δήλωση συγκατάθεσης χρήσης προσωπικών δεδομένων.

Οι τίτλοι σπουδών εφόσον αυτοί έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά και από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Στην περίπτωση που δε συνοδεύονται από το αντίστοιχο πιστοποιητικό αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, το πτυχίο δεν λαμβάνεται υπόψη και η πρόταση του ενδιαφερόμενου απορρίπτεται εάν αυτό αποτελεί απαιτούμενο τυπικό προσόν. Ως αποδεικτικά στοιχεία απόδειξης επαγγελματικής εμπειρίας θεωρούνται:

Α. Όταν τυχόν εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα απασχόλησης ή αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί με τον φορέα απασχόλησης. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

Β. Όταν τυχόν εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα, απαιτείται βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης και βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

Σημειώνεται ότι, η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως ορίζεται από τον ΑΣΕΠ (άρθρο 9 του π.δ. 85/2022 (Α'232), όπως αυτό κάθε φορά ισχύει. Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Π.Δ. 85/2022. Συγκεκριμένα, όσον αφορά τους τίτλους γλωσσομάθειας, θα πρέπει να προσκομίζονται φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων τους, συνοδευόμενα από φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασής τους στην ελληνική γλώσσα, εξαιρουμένων των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική, οι οποίοι, εφόσον πληρούν τους όρους του άρθρου 10 του Π.Δ. 85/2022, γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο και γίνονται δεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων της αλλοδαπής, τα οποία

έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.9.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.9.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε ή σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4194/2013.

Δικαίωμα υποβολής πρότασης έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τα ανωτέρω προσόντα.

Η υποβολή της πρότασης -αίτησης συνεπάγεται την παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων για τους σκοπούς της αξιολόγησης όπως και την κατά νόμον αναγκαία χρήση τους για λόγους διαφάνειας στην ανάρτηση των σχετικών αποφάσεων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Υποβολή προτάσεων

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποψήφιοι/ες θα πρέπει να υποβάλουν σχετική ενυπόγραφη πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος είτε αυτοπροσώπως (ώρες γραφείου 8.30 - 13.30) είτε να αποστείλουν τη σχετική ενυπόγραφη πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταχυδρομικά, συνοδευόμενη σε κάθε περίπτωση από τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε κλειστό-σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη: «Πρόταση για την Θέση στο πλαίσιο της Πρόσκλησης (αρ. πρωτ.: 38391/05-11-2024) για το έργο «Υποέργο 03 "Υλοποίηση Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων από το ΚΕΔΙΒΙΜ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής" του έργου "Sub.2.3 Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα για την ανάπτυξη δεξιοτήτων που σχετίζονται με τη Χειροτεχνία" με MIS 5200774» **μέχρι και τις 19/11/2024** στη διεύθυνση:

Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής
Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω
Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης
Κεντρικό Κτίριο Διοίκησης Κ1
Αγίου Σπυριδωνος, Αιγάλεω, Τ.Κ. 122 43

Η εμπρόθεσμη υποβολή των προτάσεων που θα αποσταλούν ταχυδρομικά αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων των προτάσεων που θα αποσταλούν.

Αξιολόγηση προτάσεων

Οι υποβαλλόμενες προτάσεις αξιολογούνται και επιλέγεται εκείνη η πρόταση που υποβάλλεται εμπρόθεσμα, είναι παραδεκτή και πληροί στο σύνολό της και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους ουσιαστικούς όρους (προϋποθέσεις υποβολής και όλα τα απαραίτητα προσόντα) της παρούσας Πρόσκλησης.

Πρόταση η οποία δεν πληροί σωρευτικά τις προϋποθέσεις υποβολής και όλα τα απαιτούμενα προσόντα της παρούσας Πρόσκλησης, δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται αυτόματα.

Αντικατάσταση της πρότασης, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μια πρόταση ή όταν μόνο μία πρόταση βαθμολογηθεί).

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να δείξουν εύλογο ενδιαφέρον, παρακολουθώντας (με τον αριθμό πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης) στην ηλεκτρονική διαδρομή ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης, αν έχουν αναρτηθεί τα αποτελέσματα της αξιολόγησης (απόφαση της Επιτροπής Ερευνών) τόσο στο σύστημα της ΔΙΑΥΓΕΙΑ όσο και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <http://elke.uniwa.gr/>.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί δημόσια κλήρωση η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

Διαδικασία αξιολόγησης

Η Επιτροπή Αξιολόγησης βαθμολογεί τις προτάσεις ως προς τα προσόντα - κριτήρια των υποψηφίων, όπως αυτά αναγράφονται πιο πάνω ανά θέση βάσει των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών και συντάσσει το σχετικό πρακτικό αξιολόγησης με τον πίνακα κατάταξης ανά θέση βάσει των παραπάνω προσόντων-κριτηρίων.

Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι οι οποίοι δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαιτούμενα προσόντα απορρίπτονται από την επιτροπή αξιολόγησης.

Επισημαίνεται πως στη διαδικασία αξιολόγησης θα τηρηθούν κανόνες προώθησης ισότητας των φύλων στην αγορά εργασίας.

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας δύναται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αποκλειστικά για σπουδαίο λόγο¹ είτε μονομερώς είτε μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου, μετά από σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ε.Λ.Κ.Ε. Σε περίπτωση μη ορθής και επιμελούς εκτέλεσης των συμβατικών καθηκόντων του/της αντισυμβαλλομένου/ης, πριν την καταγγελία πρέπει να έχει ταχθεί (με τον προσφορότερο τρόπο) εύλογη προθεσμία από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο στον αντισυμβαλλόμενο προκειμένου να συμμορφωθεί. Η μονομερής λύση της σύμβασης πραγματοποιείται με κοινοποίηση² της ως άνω απόφασης προς το δικαιούχο και ανάρτηση αυτής στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Τυχόν καταγγελία (μονομερής λύση) ή συναινετική λύση του παρόντος δύναται να πραγματοποιηθεί όσο η σύμβαση είναι ενεργή.

Υποβολή ενστάσεων

Υποψήφιος, ο οποίος επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα άσκησης ένστασης εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στην «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <http://elke.uniwa.gr/>. Η άσκηση της ενστάσεως γίνεται είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email: elke@uniwa.gr, είτε με αποστολή ή κατάθεση συστημένης επιστολής στην παραπάνω διεύθυνση.

¹ Ως σπουδαίος λόγος για τη μονομερή λύση μιας σύμβασης είναι ο οποιοσδήποτε λόγος ανωτέρας βίας ή η διακοπή της χρηματοδότησης του έργου από το Φορέα Χρηματοδότησης ή μη ορθή και επιμελής εκτέλεση των συμβατικών καθηκόντων του/της δικαιούχου κ.λπ.

² Ως κοινοποίηση θεωρείται η αποστολή της απόφασης στο e-mail που έχει δηλώσει ο δικαιούχος στα στοιχεία επικοινωνίας του.

Η ένσταση ασκείται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψήφιων δικαίωμα που ασκείται υπέρ του αιτούντος υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπο του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.

Ο ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ, δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξιώσεως ή προσδοκίας των ενδιαφερομένων.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι προσωρινοί καθώς και οι οριστικοί πίνακες κατάταξης δημοσιεύονται στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <http://elke.uniwa.gr/>

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ

Πέτρος Γ. Καλαντώνης
Καθηγητής