



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση : Αγ. Σπυρίδωνος, 122 43 ΑΙΓΑΛΕΩ
Τηλέφωνο : 210 5387256
E-mail : elke-hr@uniwa.gr

Ημερομηνία: 28-11-2024
Αρ. Πρωτ.: 42335

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΔΥΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ**

ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: «Υποέργο 03 "Ειδικά προγράμματα εκπαίδευσης και διαρκούς επιμόρφωσης για την επαγγελματική αναδοχή" του έργου "Τοποθέτηση ανηλίκων με αναπηρία άνω του 67% ή ψυχική πάθηση και/ή σοβαρή ψυχική αναπηρία σε επαγγελματίες αναδόχους" με κωδικό ΟΠΣ 5200134»

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, κατόπιν της με αριθμ. 55/26-11-2024 (Θέμα 7.1) απόφασης της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ προτίθεται να συνάψει δύο συμβάσεις έργου με δύο εξωτερικούς συνεργάτες για την υποστήριξη του έργου «Υποέργο 03 "Ειδικά προγράμματα εκπαίδευσης και διαρκούς επιμόρφωσης για την επαγγελματική αναδοχή" του έργου "Τοποθέτηση ανηλίκων με αναπηρία άνω του 67% ή ψυχική πάθηση και/ή σοβαρή ψυχική αναπηρία σε επαγγελματίες αναδόχους" με κωδικό ΟΠΣ 5200134 (Κ/Ε 81079) το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, της Δράσης με ID 16919 «Ενίσχυση παιδικής προστασίας» και στο Άξονα Προτεραιότητας «Αύξηση της Πρόσβασης σε αποτελεσματικές και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνικές πολιτικές» και χρηματοδοτείται από Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, με Επιστημονικό Υπεύθυνο τον κ.Χαράλαμπο Πουλόπουλο, Μέλος ΔΕΠ ΠΑΔΑ, και καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν πρόταση στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος:

Προϋποθέσεις υποβολής πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

- Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να έχουν λάβει τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην Πρόσκληση και γενικότερα, να συντρέχουν στο πρόσωπό τους σωρευτικά όλα τα απαιτούμενα προσόντα μέχρι την εν λόγω ημερομηνία.
- Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας του έργου.
- Οι ενδιαφερόμενοι/ες δεν πρέπει να έχουν κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία.

v51(10.10)_05-11-2024

1

Θέση 01_ {Στέλεχος Οικονομικής Υποστήριξης}. (Εξωτερικός συνεργάτης)**Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:**

1. Πτυχίο ΑΕΙ
2. Μεταπτυχιακός τίτλος στη διοίκηση ή και την οικονομική διαχείριση
3. Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας επιπέδου Β2
4. Εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών σε οικονομική υποστήριξη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Εργασιακή εμπειρία στην διοικητική οικονομική υποστήριξη – διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων, πλέον των απαιτούμενων 3 ετών.	20 μόρια ανά έτος με ανώτατο όριο τα 2 έτη 40 μόρια
Επιπλέον τίτλοι σπουδών (αξιολογείται μόνο ένας επιπλέον τίτλος σπουδών) Διδακτορικό: 25 μόρια 2 ^ο Μεταπτυχιακό: 15 μόρια	25 μόρια
Πιστοποιημένη γνώση ηλεκτρονικών υπολογιστών	15 μόρια
Συνέντευξη η οποία αξιολογεί: <ol style="list-style-type: none"> i. Την γνώση του πεδίου και του φυσικού αντικειμένου του έργου ii. Τις συνεργατικές και επικοινωνιακές δεξιότητες του υποψηφίου iii. Τις Οργανωτικές δεξιότητες του υποψηφίου iv. Ανάλυση ευθύνης σε συγχρηματοδοτούμενα έργα v. Συμμετοχή σε προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων ή/και δημιουργίας εκπαιδευτικού υλικού 	Το <u>κάθε</u> πεδίο βαθμολογείται από 1-4 μόρια (Μέτρια, Καλά, Πολύ Καλά, Άριστα) 20 μόρια
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	100

Αντικείμενο του έργου:

1. Έλεγχος και παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου της Πράξης σε συσχέτιση με την εξέλιξη του φυσικού αντικειμένου.
2. Ενέργειες για την ομαλή χρηματοδότηση του έργου / παρακολούθηση διαδικασιών εκταμίευσης
3. Συντονισμός των εμπλεκόμενων μερών για την διασφάλιση της αποτελεσματικότητας των επιμέρους ενεργειών και της συμμόρφωσης με τις ισχύουσες διατάξεις.
4. Εκπλήρωση των υποχρεώσεων εντός των προβλεπόμενων χρονοδιαγραμμάτων,
5. Έλεγχος επιλεξιμότητας δαπανών βάσει του εκάστοτε θεσμικού πλαισίου.
6. Παρακολούθηση ορθότητας διαδικασιών προμηθειών ειδών και υπηρεσιών
7. Ενέργειες για την ομαλή διοικητική και οικονομική ολοκλήρωση του έργου.
8. Υποστήριξη των αρμοδίων υπηρεσιών κατά τη διενέργεια επιτόπιων επαληθεύσεων και ελέγχων της πράξης.
9. Συμμετοχή στη σύνταξη και τροποποίηση των Τεχνικών Δελτίων Έργου / Υποέργων / αποφάσεων υλοποίησης με ίδια μέσα της πράξης

10. Συμμετοχή σε συσκέψεις με ομάδα έργου και στελέχη της αρμόδιας Ειδικής Υπηρεσίας και στελέχη ΕΛΚΕ / ΚΕΒΙΔΙΜ για την επίλυση προβλημάτων και την ομαλή και απρόσκοπτη υλοποίηση του έργου
11. Σύνταξη εκθέσεων υλοποίησης της ροής και της αξιολόγησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Για τις ανάγκες του έργου το στέλεχος Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης δύναται να εργάζεται σε χώρους του Πανεπιστημίου, κατόπιν συνεννόησης με τον επιστημονικά υπεύθυνο του έργου.

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία ανάρτησης της ανάθεσης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως **28/02/2025**.

Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται ή να ανανεώνεται με ίση ή ανάλογη αμοιβή έως την ημερομηνία λήξης του έργου ή τυχόν παράτασης αυτού και εντός των ορίων του προϋπολογισμού του έργου/προγράμματος.

Ποσό: Κόστος έως 6.200 € (συμπεριλαμβανομένων των φόρων και των νόμιμων κρατήσεων και όλων των εισφορών ΕΦΚΑ εργαζομένου – εργοδότη)

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81079** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2076660).

Θέση 02_ {Στέλεχος Διοικητικής & Γραμματειακής Υποστήριξης}.

Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:

1. Πτυχίο ΑΕΙ
2. Μεταπτυχιακός τίτλος
3. Εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών σε διοικητική-γραμματειακή υποστήριξη συγχρηματοδοτούμενων έργων
4. Αριστη γνώση αγγλικής γλώσσας επιπέδου C2

Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία
Εργασιακή εμπειρία στην διοικητική γραμματειακή υποστήριξη – διαχείριση, πλέον των απαιτούμενων 3 ετών.	20 μόρια ανά έτος με ανώτατο όριο τα 2 έτη 40 μόρια
Κατεύθυνση Μεταπτυχιακού τίτλου στην Εκπαίδευση Ενηλίκων	10 μόρια
Πολύ καλή γνώση δευτερης ξένης γλώσσας (Γερμανικά, Ισπανικά, Γαλλικά, Ιταλικά) επιπέδου C1: 15 επιπέδου B2: 12 επιπέδου B1: 9	15 μόρια
Πιστοποιημένη γνώση ηλεκτρονικών υπολογιστών	15 μόρια
Συνέντευξη η οποία αξιολογεί: <ol style="list-style-type: none"> i. Την γνώση του πεδίου και του φυσικού αντικειμένου του έργου ii. Τις συνεργατικές και επικοινωνιακές δεξιότητες του υποψηφίου iii. Τις Οργανωτικές δεξιότητες του υποψηφίου iv. Ανάλυση ευθύνης σε συγχρηματοδοτούμενα έργα v. Συμμετοχή σε προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων ή/και 	Το <u>κάθε</u> πεδίο βαθμολογείται από 1-4 μόρια (Μέτρια, Καλά, Πολύ Καλά, Άριστα) 20 μόρια

δημιουργίας εκπαιδευτικού υλικού	
Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:	100

Αντικείμενο του έργου:

1. Διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του έργου
2. Επικοινωνία με επαγγελματίες, ερευνητές/τριες, φορείς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό
3. Επικοινωνία με υπηρεσίες του Πανεπιστημίου σε θέματα συμβάσεων, οργανωτικά και οικονομικά
4. Συνεργασία και επικοινωνία με υπηρεσίες Υπουργείου
5. Καταγραφή των δεδομένων που προκύπτουν από την υλοποίηση του έργου
6. Προγραμματισμός, ενημέρωση των φορέων και των επαγγελματιών για την υλοποίηση των επιμέρους δράσεων του έργου
7. Υποστήριξη της ιστοσελίδας και η συνεχής ενημέρωσή της
8. Οργάνωση εκδηλώσεων, δημοσιοποιήσεις και προβολή του προγράμματος
9. Δημιουργία βάσης δεδομένων αναγκαίας για την υλοποίηση του προγράμματος σύμφωνα με τις διατάξεις της προστασίας προσωπικών δεδομένων
10. Ταξινόμηση στοιχείων, αρχειοθέτηση υλικού, οργάνωση και αρχειοθέτηση εκπαιδευτικού υλικού
11. Συγκέντρωση και έλεγχος παρουσιολογίων
12. Προγραμματισμός ταξιδιών των εκπαιδευτών/τριών στις γεωγραφικές περιφέρειες της χώρας με την κατάλληλη προετοιμασία (δικαιολογητικά) για την υλοποίηση του εκπαιδευτικού έργου

Τόπος απασχόλησης προσωπικού: Το στέλεχος Διοικητικής & Γραμματειακής Υποστήριξης δύναται να εργάζεται σε χώρους του Πανεπιστημίου, κατόπιν συνεννόησης με τον επιστημονικά υπεύθυνο του έργου

Διάρκεια σύμβασης: Από την ημερομηνία ανάρτησης της ανάθεσης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως **28/02/2025**.

Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται ή να ανανεώνεται με ίση ή ανάλογη αμοιβή έως την ημερομηνία λήξης του έργου ή τυχόν παράτασης αυτού και εντός των ορίων του προϋπολογισμού του έργου/προγράμματος.

Ποσό: Κόστος έως 6.200 € (συμπεριλαμβανομένων των φόρων και των νόμιμων κρατήσεων και όλων των εισφορών ΕΦΚΑ εργαζομένου – εργοδότη)

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **81079** (ΚΑ ΕΛΚΕ 2076660).

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

- Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο «Έντυπο της πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος», το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα.
- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα (με αναφορά στα σχετικά με την παρούσα πρόσκληση απαιτούμενα και τυχόν επιπρόσθετα προσόντα).
- Αποδεικτικά απαιτούμενων προσόντων καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό.

- Εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών μπορεί να υποβληθεί οποιοδήποτε στοιχείο οι ενδιαφερόμενοι κρίνουν ότι θα συμβάλλει στο να σχηματιστεί μια ολοκληρωμένη εικόνα των ατομικών προσόντων και ικανοτήτων τους.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις υποβολής πρότασης.
- Υπεύθυνη δήλωση συγκατάθεσης χρήσης προσωπικών δεδομένων.

Οι τίτλοι σπουδών εφόσον αυτοί έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά και από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Στην περίπτωση που δε συνοδεύονται από το αντίστοιχο πιστοποιητικό αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, το πτυχίο δεν λαμβάνεται υπόψη και η πρόταση του ενδιαφερόμενου απορρίπτεται εάν αυτό αποτελεί απαιτούμενο τυπικό προσόν.

Ως αποδεικτικά στοιχεία απόδειξης επαγγελματικής εμπειρίας θεωρούνται:

Α. Όταν τυχόν εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα απασχόλησης ή αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί με τον φορέα απασχόλησης. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

Β. Όταν τυχόν εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα, απαιτείται βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης και βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής, ή αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

Σημειώνεται ότι, η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως ορίζεται από τον ΑΣΕΠ (άρθρο 9 του π.δ. 85/2022 (Α'232), όπως αυτό κάθε φορά ισχύει. Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Π.Δ. 85/2022. Συγκεκριμένα, όσον αφορά τους τίτλους γλωσσομάθειας, θα πρέπει να προσκομίζονται φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων τους, συνοδευόμενα από φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασής τους στην ελληνική γλώσσα, εξαιρουμένων των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική, οι οποίοι, εφόσον πληρούν τους όρους του άρθρου 10 του Π.Δ. 85/2022, γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο και γίνονται δεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων της αλλοδαπής, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.9.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο

μετά την 27.9.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε ή σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4194/2013.

Δικαίωμα υποβολής πρότασης έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τα ανωτέρω προσόντα.

Η υποβολή της πρότασης -αίτησης συνεπάγεται την παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων για τους σκοπούς της αξιολόγησης όπως και την κατά νόμον αναγκαία χρήση τους για λόγους διαφάνειας στην ανάρτηση των σχετικών αποφάσεων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Υποβολή προτάσεων

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποψήφιοι/ες θα πρέπει να υποβάλουν σχετική ενυπόγραφη πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος είτε αυτοπροσώπως (ώρες γραφείου 8.30 - 13.30) είτε να αποστείλουν τη σχετική ενυπόγραφη πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταχυδρομικά, συνοδευόμενη σε κάθε περίπτωση από τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε κλειστό-σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη: «Πρόταση για την Θέση Στελέχους Οικονομικής Υποστήριξης στο πλαίσιο της Πρόσκλησης (αρ. πρωτ.: 42335/28-11-2024) για το έργο «Υπόεργο 03 "Ειδικά προγράμματα εκπαίδευσης και διαρκούς επιμόρφωσης για την επαγγελματική αναδοχή" του έργου "Τοποθέτηση ανηλίκων με αναπηρία άνω του 67% ή ψυχική πάθηση και/ή σοβαρή ψυχική αναπηρία σε επαγγελματίες αναδόχους" με κωδικό ΟΠΣ 52001» **μέχρι και τις 09/12/2024** στη διεύθυνση:

Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής
Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω
Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης
Κεντρικό Κτίριο Διοίκησης Κ1
Αγίου Σπυρίδωνος, Αιγάλεω, Τ.Κ. 122 43

Η εμπρόθεσμη υποβολή των προτάσεων που θα αποσταλούν ταχυδρομικά αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων των προτάσεων που θα αποσταλούν.

Αξιολόγηση προτάσεων

Οι υποβαλλόμενες προτάσεις αξιολογούνται και επιλέγεται εκείνη η πρόταση που υποβάλλεται εμπρόθεσμα, είναι παραδεκτή και πληροί στο σύνολό της και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους ουσιαστικούς όρους (προϋποθέσεις υποβολής και όλα τα απαραίτητα προσόντα) της παρούσας Πρόσκλησης.

Πρόταση η οποία δεν πληροί σωρευτικά τις προϋποθέσεις υποβολής και όλα τα απαιτούμενα προσόντα της παρούσας Πρόσκλησης, δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται αυτόματα.

Αντικατάσταση της πρότασης, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη

πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μια πρόταση ή όταν μόνο μία πρόταση βαθμολογηθεί).

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να δείξουν εύλογο ενδιαφέρον, παρακολουθώντας (με τον αριθμό πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης) στην ηλεκτρονική διαδρομή ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης, αν έχουν αναρτηθεί τα αποτελέσματα της αξιολόγησης (απόφαση της Επιτροπής Ερευνών) τόσο στο σύστημα της ΔΙΑΥΓΕΙΑ όσο και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <http://elke.uniwa.gr/>.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί δημόσια κλήρωση η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

Διαδικασία αξιολόγησης

Η Επιτροπή Αξιολόγησης βαθμολογεί τις προτάσεις ως προς τα προσόντα - κριτήρια των υποψηφίων, όπως αυτά αναγράφονται πιο πάνω ανά θέση βάσει των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών και συντάσσει το σχετικό πρακτικό αξιολόγησης με τον πίνακα κατάταξης ανά θέση βάσει των παραπάνω προσόντων-κριτηρίων.

Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι οι οποίοι δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαιτούμενα προσόντα απορρίπτονται από την επιτροπή αξιολόγησης.

Επισημαίνεται πως στη διαδικασία αξιολόγησης θα τηρηθούν κανόνες προώθησης ισότητας των φύλων στην αγορά εργασίας.

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας δύναται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αποκλειστικά για σπουδαίο λόγο¹ είτε μονομερώς είτε μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου, μετά από σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ε.Λ.Κ.Ε. Σε περίπτωση μη ορθής και επιμελούς εκτέλεσης των συμβατικών καθηκόντων του/της αντισυμβαλλομένου/ης, πριν την καταγγελία πρέπει να έχει ταχθεί (με τον προσφορότερο τρόπο) εύλογη προθεσμία από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο στον αντισυμβαλλόμενο προκειμένου να συμμορφωθεί. Η μονομερής λύση της σύμβασης πραγματοποιείται με κοινοποίηση² της ως άνω απόφασης προς το δικαιούχο και ανάρτηση αυτής στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Τυχόν καταγγελία (μονομερής λύση) ή συναινετική λύση του παρόντος δύναται να πραγματοποιηθεί όσο η σύμβαση είναι ενεργή.

Υποβολή ενστάσεων

Υποψήφιος, ο οποίος επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα άσκησης ένστασης εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στην «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <http://elke.uniwa.gr/>. Η άσκηση της ενστάσεως γίνεται είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email: elke@uniwa.gr, είτε με αποστολή ή κατάθεση συστημένης επιστολής στην παραπάνω διεύθυνση.

Η ένσταση ασκείται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

¹ Ως σπουδαίος λόγος για τη μονομερή λύση μιας σύμβασης είναι ο οποιοσδήποτε λόγος ανωτέρας βίας ή η διακοπή της χρηματοδότησης του έργου από το Φορέα Χρηματοδότησης ή μη ορθή και επιμελής εκτέλεση των συμβατικών καθηκόντων του/της δικαιούχου κ.λπ.

² Ως κοινοποίηση θεωρείται η αποστολή της απόφασης στο e-mail που έχει δηλώσει ο δικαιούχος στα στοιχεία επικοινωνίας του.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψήφίων δικαίωμα που ασκείται υπέρ του αιτούντος υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπο του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.

Ο ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ, δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξιώσεως ή προσδοκίας των ενδιαφερομένων.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι προσωρινοί καθώς και οι οριστικοί πίνακες κατάταξης δημοσιεύονται στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <http://elke.uniwa.gr/>

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ

Πέτρος Γ. Καλαντώνης
Καθηγητής