**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Σήμερα \_\_/\_\_/202\_, συνεδρίασε η Επιτροπή η οποία ορίστηκε με τη με αρ. \_\_/\_\_-\_\_-202\_ Απόφαση[[[1]](#footnote-1)] της Επιτροπής Ερευνώv του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με αντικείμενο την παρακολούθηση και παραλαβή του αντικειμένου της/των σύμβασης/συμβάσεων, στο πλαίσιο κατακύρωσης της διαγωνιστικής διαδικασίας *[άνω ή κάτω]* των ορίων με αρ. πρωτ. διακ. \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_-\_\_-202\_, (ΑΔΑΜ: \_\_PROC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) και η οποία αποτελείται από τους:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **α/α** | **Ονοματεπώνυμο** | **Ιδιότητα [[[2]](#footnote-2)]** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |

*[Εφόσον η Επιτροπή είναι τριμελής, διαγράφονται οι γραμμές 7 έως 10 του πίνακα]*

Η Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τους όρους της με ΑΔΑΜ: \_\_SYMV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ σύμβασης με τον Ανάδοχο με επωνυμία «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»
2. Το/τα παραστατικό/ά τιμολόγησης με στοιχεία \_\_\_\_\_\_\_/\_\_-\_\_-20\_\_, συνολικής αξίας \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €, συμπ. Φ.Π.Α., του ως άνω Αναδόχου.

προέβη στην παραλαβή των κάτωθι αγαθών:

*[Ο πίνακας είναι ενδεικτικός και διαμορφώνεται, κατά περίπτωση, με βάση τα στοιχεία του παραστατικού τιμολόγησης, το αντικείμενο της εκάστοτε σύμβασης και τις ανάγκες της επιτροπής παραλαβής]*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **Περιγραφή Αγαθού [[[3]](#footnote-3)]**  **και σειριακός αριθμός[[[4]](#footnote-4)]** | **Χώρος Εγκατάστασης [[[5]](#footnote-5)]** | **Καθαρή αξία μονάδας (€)** | **Ποσό**  **τητα** | **Συνολική**  **Καθαρή**  **Αξία (€)** | **Αξία**  **Φ.Π.Α.**  **(€)** | **Συνολική**  **αξία (€)**  **συμπ. Φ.Π.Α.** |
| 1. |  |  | 0.000,00 € |  | 0.000,00 € | 0.000,00 € | 0.000,00 € |
| 2. |  |  | 0.000,00 € |  | 0.000,00 € | 0.000,00 € | 0.000,00 € |
| 3. |  |  | 0.000,00 € |  | 0.000,00 € | 0.000,00 € | 0.000,00 € |
| 4. |  |  | 0.000,00 € |  | 0.000,00 € | 0.000,00 € | 0.000,00 € |
| ….. |  |  | 0.000,00 € |  | 0.000,00 € | 0.000,00 € | 0.000,00 € |
| **Σύνολο** | | | | | **0.000,00 €** | **0.000,00 €** | **0.000,00 €** |

*[Η παράγραφος είναι ενδεικτική και διαμορφώνεται, κατά περίπτωση, σύμφωνα με το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραληφθέντων αγαθών από την επιτροπή παραλαβής]*

Η Επιτροπή διαπίστωσε ότι ο Ανάδοχος έχει εκτελέσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με τους όρους της αναφερόμενης σύμβασης και ότι τα παρεληφθέντα αγαθά κατόπιν *[ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου][[[6]](#footnote-6)]*, είναι σε πλήρη συμφωνία με το αντικείμενο τις τεχνικές προδιαγραφές και τις απαιτήσεις οι οποίες περιγράφονται στην αναφερόμενη σύμβαση.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής** | | | |
| **α/α** | **Ονοματεπώνυμο** | **Ιδιότητα [[[7]](#footnote-7)]** | **Υπογραφή** |
| 1. | **[[[8]](#footnote-8)] [[[9]](#footnote-9)]** |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

*[Εφόσον η Επιτροπή είναι τριμελής, διαγράφονται οι γραμμές 4 και 5 του πίνακα]*

1. Τα στοιχεία της απόφαση της Ε.Ε. του ΕΛΚΕ με την οποία ορίστηκαν τα μέλη της επιτροπής. [↑](#footnote-ref-1)
2. Αναγράφεται η ιδιότητα του μέλους της Επιτροπής (π.χ. Καθηγήτρια / Αναπλ. Καθηγ. / Επίκουρος Καθηγ. & Τμήμα & Πρόεδρος / Αναπληρωτής-ώτρια Πρόεδρος / Μέλος ) [↑](#footnote-ref-2)
3. Όπως αναγράφεται στο παραστατικό τιμολόγησης [↑](#footnote-ref-3)
4. Για εξοπλισμό, συμπληρώνονται και οι αντίστοιχοι σειριακοί αριθμοί, για την ταυτοποίηση των αγαθών. [↑](#footnote-ref-4)
5. Μόνο για προμήθεια εξοπλισμού. Διαφορετικά διαγράφεται η στήλη. [↑](#footnote-ref-5)
6. Σύμφωνα με τους όρους και το αντικείμενο της σύμβασης. [↑](#footnote-ref-6)
7. Αναγράφεται η ιδιότητα του μέλους της Επιτροπής (π.χ. Καθηγήτρια / Αναπλ. Καθηγ. / Επίκουρος Καθηγ. & Τμήμα & Πρόεδρος / Αναπληρωτής-ώτρια Πρόεδρος / Μέλος ) [↑](#footnote-ref-7)
8. Πρωτότυπη υπογραφή σε έντυπα έγγραφα ή ψηφιακή υπογραφή σε ηλεκτρονικά έγγραφα. [↑](#footnote-ref-8)
9. Η υπογραφή στα έντυπα έγγραφα δεν θα πρέπει να βρίσκεται μόνη της σε μία σελίδα. Θα πρέπει να υπάρχει έστω και μία γραμμή κειμένου στην ίδια σελίδα πριν την υπογραφή. [↑](#footnote-ref-9)