



## ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (ΗΡ)**

**Ταχ. Δ/ση** : Αγ. Σπυρίδωνος, 122 43 ΑΙΓΑΛΕΩ  
**Τηλέφωνο** : 210 5387256  
**E-mail** : elke-prochr@uniwa.gr

**Ημερομηνία:** 29-08-2022  
**Αριθμ. Πρωτοκ.:** 27151

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ  
ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΜΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΕΝΑΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ  
ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΠΑΔΑ»- «CAREER, LIAISON &  
INNOVATION OFFICE, UNIVERSITY OF WEST ATTICA» (MIS 5073631)**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, κατόπιν της με αριθμ. 25/26-07-2022 (Θέμα 9.2) απόφασης του Ειδικού Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ προτίθεται να συνάψει **μία (1) σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης**, με έναν εξωτερικό συνεργάτη για την υποστήριξη του έργου «**Γραφείο Διασύνδεσης ΠΑΔΑ- (MIS) 5073631**» (Κ/Ε 80956), του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση-Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από Εθνικούς Πόρους, με Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Κωνσταντίνο Βουδούρη Καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων & Ηλεκτρονικών Μηχανικών ΠΑ.Δ.Α., και καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν πρόταση στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος:

**Προϋποθέσεις υποβολής πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος**

- Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να έχουν λάβει τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην Πρόσκληση και γενικότερα, να συντρέχουν στο πρόσωπό τους σωρευτικά όλα τα απαιτούμενα προσόντα μέχρι την εν λόγω ημερομηνία.
- Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας του έργου.
- Οι ενδιαφερόμενοι/ες δεν πρέπει να έχουν κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**Θέση\_01: Υπεύθυνη/ος Διοικητικής Υποστήριξης & Συλλογής και Επεξεργασίας Στοιχείων Έργου-  
(Administrative Project Assistant & Data Collection-Processing)**

**Απαιτούμενα Προσόντα-Κριτήρια:**

1. Πτυχίο ΑΕΙ Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Τουρισμού ή συναφούς ειδικότητας, της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου σχολής της αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας, αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.
2. Πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επιπέδου Γ2).

<b>Επιθυμητά Προσόντα – Κριτήρια</b>	<b>Βαθμολογία</b>
Αποδεδειγμένη επαγγελματική προϋπηρεσία, με έμφαση σε διαχείριση προγραμμάτων (συγχρηματοδοτούμενων έργων εθνικών ή ευρωπαϊκών ή διεθνών κλπ)	Κάθε μήνας προϋπηρεσίας λαμβάνει 1 μόριο με ανώτατο όριο μορίων τα <b>36</b>
Πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας εκ των δημοφιλέστερων π.χ. Γαλλικά, Γερμανικά, Ισπανικά, Ιταλικά	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Άριστη γνώση : <b>15 μόρια</b></li> <li>• Πολύ καλή γνώση: <b>10 μόρια</b></li> <li>• Καλή γνώση: <b>5 μόρια</b></li> </ul>
Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ & λογισμικών γραφείου (επεξεργασία κειμένου, στατιστικά φύλλα, βάσεις δεδομένων)	<b>16 μόρια</b>
Γνώση και χρήση του πακέτου λογισμικού για στατιστική/οικονομετρική ανάλυση SPSS (γνώση και χρήση που αποδεικνύεται είτε από την εργασιακή εμπειρία και την χρήση του συγκεκριμένου λογισμικού είτε να έχει διδαχθεί το έν λόγω λογισμικό κατά την διάρκεια των σπουδών)	<b>15 μόρια</b>
<p>Προσωπική συνέντευξη με βασικά σημεία αξιολόγησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης, των στόχων του έργου και τα προς ανάληψη καθήκοντα με βάση το περίγραμμα της θέσης (Μη γνώση -0, Εισαγωγική Γνώση 4- Ενδιάμεσο Επίπεδο-6, Ικανό Επίπεδο-10)</li> <li>• Διοικητικές δεξιότητες ανάλογα και με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης, Ικανότητα αναζήτησης οργάνωσης και παρουσίασης δεδομένων για την εκπαίδευση, την απασχόληση και την αγορά εργασίας. (Μη γνώση -0, Εισαγωγική Γνώση-2, Ενδιάμεσο Επίπεδο-3, Ικανό Επίπεδο-4)</li> </ul>	<b>18 μόρια</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση στην οργάνωση δεδομένων και τυποποίηση λειτουργιών, Επικοινωνιακές δεξιότητες, δημιουργικότητα, προγραμματισμός και συνεργατικό πνεύμα-ομαδικότητα του υποψηφίου. (Μη γνώση -0, Εισαγωγική Γνώση-2, Ενδιάμεσο Επίπεδο-3, Ικανό Επίπεδο-4)</li> </ul>	
<b>Σύνολο μονάδων βαθμολόγησης:</b>	<b>100</b>

**Αντικείμενο του έργου:** Ο/Η συνεργάτης που θα επιλεγεί, θα ασχοληθεί με την διοικητική υποστήριξη όλων των τομέων του έργου, τη συμβολή στη συλλογή στοιχείων και την στατιστική τους επεξεργασία με στόχο την αξιολόγηση της λειτουργίας του έργου, την συμβολή στη συντήρηση και επέκταση του Σήματος Ποιότητας ISO του τμήματος και θα συμβάλλει στις δράσεις προβολής και δημοσιότητας του έργου του Γραφείου Διασύνδεσης ΠΑ.Δ.Α. και συγκεκριμένα στα κάτωθι Παραδοτέα:

**Π.Ε. 1: Λειτουργία του Γραφείου Διασύνδεσης**

- Π1.7. Αρχείο Γενικών Εισερχομένων/Εξερχομένων, Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο, Αρχαιοθήκες- Βιβλιοθήκες, Ημερολόγιο Τομέα.
- Π1.8. Στατιστικά Στοιχεία του Τ.Δ.Δ.Κ. (Καθημερινή Λειτουργία, Εκδηλώσεις)
- Π1.9. Ερωτηματολόγια, Δελτίο Επιβράβευσης- Παραπόνων, Δείκτες
- Π1.10. Ερωτηματολόγια- Συνεντεύξεις, Βάσεις Δεδομένων
- Π1.11. Αρχείο Εγγράφων του Τομέα (Εγχειρίδιο, Πολιτική Ποιότητας, Εσωτερικές Επιθεωρήσεις, Τυποποιημένες Διαδικασίες κ.α.) Πιστοποιητικό ότι Πληρούνται οι Απαιτήσεις του DIN EN ISO 9001:2008

Π1.12. Στατιστικά Στοιχεία, Πίνακες Παρακολούθησης του Έργου

Π1.13. Εκθέσεις Αξιολόγησης

και *συμβολή* στο **Π.Ε.5 Δράσεις Δημοσιότητας**

Π5.2 Έντυπο Και Ηλεκτρονικό Υλικό

Π5.4 Αναγνωστήριο, Ηλεκτρονικό Αναγνωστήριο, Αρχαιοθήκες & Βιβλιοθήκη, Βάση Δεδομένων Αρχαιοθηκών και Βιβλιοθήκης

Π5.5. Πλάνα Προγραμματισμού Εργασιών Εκδηλώσεων Δια Ζώσης μετά το Τέλος της Πανδημίας και e-events e-fairs, Λίστες Εισηγητών /Προσκεκλημένων/ Συμμετεχόντων, Υλικό Προβολής (Αφίσες, Προσκλήσεις, Προγράμματα κλπ.), Δελτία Τύπου Και Δημοσιεύσεις, Στατιστικά Εκδηλώσεων, Φωτογραφικό Υλικό και Βιντεοσκόπηση των Εκδηλώσεων για το Ιστορικό Αρχείο του Γ.Δ., Πρακτικά των Εκδηλώσεων.

Π5.6 Πρακτικά Συναντήσεων Επιτροπής Έργου ΠΑΔΑ, Έντυπο & Ηλεκτρονικό Υλικό Ενημερωτικό και Προβολής

Π5.7. Σχετική Αλληλογραφία, Κοινές Δράσεις / Ανακοινώσεις

Π5.8. Λίστες ΚΕΣΥ, Υποστηρικτικό Υλικό Δράσης, Στατιστικά Εκδηλώσεων, Φωτογραφικό Υλικό και Βιντεοσκόπηση Των Εκδηλώσεων για το Ιστορικό Αρχείο του Γ.Δ.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Π5.9. Πλάνα Προγραμματισμού Εργασιών Εκδηλώσεων, Λίστες Εισηγητών /Προσκεκλημένων/ Συμμετεχόντων, Υλικό Προβολής (Αφίσες, Προσκλήσεις, Προγράμματα κλπ.), Δελτία Τύπου και Δημοσιεύσεις, Στατιστικά Εκδηλώσεων, Φωτογραφικό Υλικό και Βιντεοσκόπηση των Εκδηλώσεων για το Ιστορικό Αρχείο του Γ.Δ., Πρακτικά των Εκδηλώσεων

Π5.10. "ALUMNI" Αποφοίτων του ΠΑ.Δ.Α., Υποστηρικτικό Υλικό Δράσης

**Τόπος απασχόλησης προσωπικού:** Ως τόπος απασχόλησης του προσωπικού ορίζεται η Πανεπιστημιούπολη του Αρχαίου Ελαιώνα του «Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», Π. Ράλλη & Θηβών 250, 12244 Αιγάλεω, Αθήνα, Ελλάδα και ειδικότερα στο Συνεδριακό Κέντρο-Αίθουσα 4 που εδράζεται το Τμήμα Διασύνδεσης, Διαμεσολάβησης και Καινοτομίας και εντάσσεται σε αυτό το εν λόγω έργο.

**Διάρκεια σύμβασης:** Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και έως **30/09/2023** με δυνατότητα παράτασης ή και ανανέωσης με αύξηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και Απόφαση του Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου, εφόσον παραταθεί ή χρηματοδοτηθεί εκ νέου το έργο.

**Ποσό:** Η αμοιβή μικτά μηνιαίως θα καθορίζεται βάσει: i. των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και ii. τις σχετικές οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου με κωδικό **80956** (ΚΑ ΕΛΚΕ 1726291).

#### **Απαραίτητα δικαιολογητικά:**

- Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο «Έντυπο της πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος», το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα.
- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα (με αναφορά στα σχετικά με την παρούσα πρόσκληση απαιτούμενα και τυχόν επιπρόσθετα προσόντα).
- Αποδεικτικά απαιτούμενων προσόντων καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό.
- Εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών μπορεί να υποβληθεί οποιοδήποτε στοιχείο οι ενδιαφερόμενοι κρίνουν ότι θα συμβάλει στο να σχηματιστεί μια ολοκληρωμένη εικόνα των ατομικών προσόντων και ικανοτήτων τους.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις υποβολής πρότασης.
- Υπεύθυνη δήλωση συγκατάθεσης χρήσης προσωπικών δεδομένων.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Οι τίτλοι σπουδών εφόσον αυτοί έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά και από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Στην περίπτωση που δε συνοδεύονται από το αντίστοιχο πιστοποιητικό αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, η πρόταση του ενδιαφερόμενου απορρίπτεται.

Ως αποδεικτικά στοιχεία απόδειξης επαγγελματικής εμπειρίας θεωρούνται:

Α. Όταν τυχόν εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα απασχόλησης ή αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί με τον φορέα απασχόλησης. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

Β. Όταν τυχόν εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα, απαιτείται βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

Σημειώνεται ότι, το επίπεδο της ξένης γλώσσας και η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως ορίζεται από τον ΑΣΕΠ.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο και γίνονται δεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων της αλλοδαπής, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.9.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.9.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε ή σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4194/2013.

Δικαίωμα υποβολής πρότασης έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τα ανωτέρω προσόντα.

Η υποβολή της πρότασης -αίτησης συνεπάγεται την παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων για τους σκοπούς της αξιολόγησης όπως και την κατά νόμον αναγκαία χρήση τους για λόγους διαφάνειας στην ανάρτηση των σχετικών αποφάσεων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**Υποβολή προτάσεων:**

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποψήφιοι/ες θα πρέπει να υποβάλουν σχετική ενυπόγραφη πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος είτε αυτοπροσώπως (ώρες γραφείου 8.30 - 13.30) είτε να αποστείλουν τη σχετική ενυπόγραφη πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταχυδρομικά, συνοδευόμενη σε κάθε περίπτωση από τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε φάκελο με την ένδειξη: «Πρόταση για την Θέση .... στο πλαίσιο της Πρόσκλησης (αρ. πρωτ.: 27151/29-08.-2022)» για το έργο «Γραφείο Διασύνδεσης ΠΑ.Δ.Α.» **μέχρι και τις 08/09/2022** στη διεύθυνση:

Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής  
Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω  
Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας  
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης  
Κεντρικό Κτίριο Διοίκησης Κ1  
Αγίου Σπυριδώνος, Αιγάλεω, Τ.Κ. 122 43

Η εμπρόθεσμη υποβολή των προτάσεων που θα αποσταλούν ταχυδρομικά αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων των προτάσεων που θα αποσταλούν.

**Αξιολόγηση προτάσεων**

Οι υποβαλλόμενες προτάσεις αξιολογούνται και επιλέγεται εκείνη η πρόταση που υποβάλλεται εμπρόθεσμα, είναι παραδεκτή και πληροί στο σύνολό της και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους ουσιαστικούς όρους (προϋποθέσεις υποβολής και όλα τα απαραίτητα προσόντα) της παρούσας Πρόσκλησης.

Πρόταση η οποία δεν πληροί σωρευτικά τις προϋποθέσεις υποβολής και όλα τα απαιτούμενα προσόντα της παρούσας Πρόσκλησης, δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται αυτόματα.

Αντικατάσταση της πρότασης, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μια πρόταση ή όταν μόνο μία πρόταση βαθμολογηθεί).

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να δείξουν εύλογο ενδιαφέρον, παρακολουθώντας στην ηλεκτρονική διαδρομή ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης, αν έχουν αναρτηθεί τα αποτελέσματα της αξιολόγησης (απόφαση της Επιτροπής Ερευνών).



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί δημόσια κλήρωση η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

### Διαδικασία αξιολόγησης

Η Επιτροπή Αξιολόγησης βαθμολογεί τις προτάσεις ως προς τα προσόντα - κριτήρια των υποψηφίων, όπως αυτά αναγράφονται πιο πάνω ανά θέση βάσει των βιογραφικών σημειωμάτων και των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών και συντάσσει το σχετικό πρακτικό αξιολόγησης με το πίνακα κατάταξης ανά θέση βάσει των παραπάνω προσόντων-κριτηρίων.

Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι οι οποίοι δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαραίτητα προσόντα απορρίπτονται από την επιτροπή αξιολόγησης.

Επισημαίνεται πως στη διαδικασία αξιολόγησης θα τηρηθούν κανόνες προώθησης ισότητας των φύλων στην αγορά εργασίας.

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας δύναται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αποκλειστικά για σπουδαίο λόγο<sup>1</sup> είτε μονομερώς είτε μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου, μετά από σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ε.Λ.Κ.Ε. Η σύμβαση λύεται αφού έχει προηγηθεί γραπτή προειδοποιητική επιστολή του Υπευθύνου της Πράξης, προς τον ανάδοχο, όπου θα επισημαίνονται οι λόγοι απόκλισης, παρέχοντάς του εύλογο χρόνο συμμόρφωσης. Η μονομερής λύση της σύμβασης πραγματοποιείται με κοινοποίηση<sup>2</sup> της ως άνω απόφασης προς το δικαιούχο και ανάρτηση αυτής στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Τυχόν καταγγελία (μονομερής λύση) ή συναινετική λύση του παρόντος δύναται να πραγματοποιηθεί όσο η σύμβαση είναι ενεργή.

### Υποβολή ενστάσεων

Υποψήφιος, ο οποίος επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα άσκησης ένστασης εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στην «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Η ένσταση ασκείται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων δικαίωμα που ασκείται υπέρ του αιτούντος υπό τον όρο τήρησης των προβλεπομένων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπο του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.

<sup>1</sup> Ως σπουδαίος λόγος για τη μονομερή λύση μιας σύμβασης είναι οποιοσδήποτε λόγος ανωτέρας βίας ή η διακοπή της χρηματοδότησης του έργου από το Φορέα Χρηματοδότησης ή μη ορθή και επιμελής εκτέλεση των συμβατικών καθηκόντων του/της δικαιούχου κ.λπ.

<sup>2</sup> Ως κοινοποίηση θεωρείται η αποστολή της απόφασης στο e-mail που έχει δηλώσει ο δικαιούχος στα στοιχεία επικοινωνίας του.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ο ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ, δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως ή προσδοκίας των ενδιαφερομένων.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής <http://www.uniwa.gr/>, στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <https://elke.uniwa.gr/> και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών  
και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ**

**Δρ. Ιωάννης Καλδέλλης  
Καθηγητής**