



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΈΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ

Ταχ. Δ/ση : Αγ. Σπυρίδωνος, 122 43 ΑΙΓΑΛΕΩ

Τηλέφωνο : 210 5387256

E-mail : elke-prochr@uniwa.gr

Ημερομηνία: 29/07/2021

Αριθμ. Πρωτοκ.: 23571

ΘΕΜΑ: Απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων της υπ' αριθμ. 19985/01-07-2021 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Το Ειδικό Επταμελές Όργανο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, λαμβάνοντας υπόψη το υπ' αριθμ. πρωτ.: 22996/26-07-2021 πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. 19985/01-07-2021 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων προς σύναψη μίας σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου (μερικής απασχόλησης), για τις ανάγκες του έργου με τίτλο «ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ» (κωδικός έργου 80599), με την με αριθμ. 31/27-07-2021 απόφασή του (Θέμα 11.3), αποδέχεται τα αποτελέσματα του πρακτικού της Επιτροπής αξιολόγησης και εγκρίνει την σύναψη σύμβασης σύμφωνα με αυτά και τους όρους της ως άνω πρόσκλησης.

Σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 19985/01-07-2021 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα άσκησης ένστασης εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στην “ΔΙΑΥΓΕΙΑ”, καθώς και δικαίωμα πρόσβασης τόσο στις αξιολογήσεις όσο και στους φακέλους των υπολοίπων υποψηφίων. Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους, κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α'45/9.3.1999), του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του Ν. 2472/1997. Όταν στα αιτούμενα στοιχεία περιλαμβάνονται και ειδικές κατηγορίες δεδομένων, αυτά χορηγούνται μόνο υπό τις προϋποθέσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων και των λοιπών ισχυουσών διατάξεων.

Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Ο υποψήφιος έχει υποχρέωση να ενημερώνεται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από την ιστοσελίδα <https://elke.uniwa.gr/> (από όπου προκύπτει και ο ΑΔΑ της σχετικής απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων).

**Η Αναπληρώτρια Προϊστάμενη της Διεύθυνσης
Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης**

Δρ Ιωάννα Γιαρένη

Συν.:1. Απόσπασμα Πρακτικού Επιτροπής Ερευνών

Συν.:2. Πρακτικό Αξιολόγησης



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΤΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ (ΜΕ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗ) ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΠΤΑΜΕΛΟΥΣ ΟΡΓΑΝΟΥ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΛΚΕ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΑΡ. 31/27-07-2021

Στο Αιγάλεω, σήμερα 27-07-2021 ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00, πραγματοποιήθηκε η 31η/2021 συνεδρίαση του Ειδικού Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, η οποία κατόπιν των σχετικών ΠΝΠ και Κ.Υ.Α καθώς και της με αριθμ. πρωτ. 26485/17-03-2020 (με ΑΔΑ: ΩΜΒΡ46Μ9ΞΗ-ΑΧΔ) Απόφασης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σχετικά με τα «Μέτρα και Οδηγίες Λειτουργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών του ΠΑΔΑ για την Αντιμετώπιση των Αρνητικών Συνεπειών της Εμφάνισης του Κορωνοϊού COVID-19 και τον Περιορισμό της Διάδοσής του», έγινε με τηλεδιάσκεψη και συμμετείχαν από απόσταση και με χρήση ηλεκτρονικών και οπτικοακουστικών μέσων τα ακόλουθα μέλη της Επιτροπής, κατόπιν προσκλήσεως (αρ. πρωτ.: 22250/21-07-2021) του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ιδρύματος:

1	Ιωάννης Καλδέλλης, Καθηγητής	Πρόεδρος
2	Πέτρος Καλαντώνης, Καθηγητής	Αντιπρόεδρος
3	Γεωργία Φασόη, Αναπλ. Καθηγήτρια	Αναπλ. Μέλος
4	Γρηγόριος Βλασσάς, Καθηγητής	Τακτικό Μέλος
5	Αρετή Λάγιου, Καθηγήτρια	Τακτικό Μέλος
6	Γεώργιος Μπανίλας, Αναπλ. Καθηγητής	Τακτικό Μέλος
7	Παναγιώτης Παπαγέωργας, Καθηγητής	Τακτικό Μέλος

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ Δρ Ιωάννης Καλδέλλης, Καθηγητής, αποχώρησε λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων από τη Συνεδρίαση πριν τη συζήτηση των θεμάτων της κατηγορίας 12.

Στη συνεδρίαση συμμετείχε μέσω τηλεδιάσκεψης και η Δρ Ιωάννα Γιαρένη, Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης, χωρίς δικαίωμα ψήφου, βάσει της διάταξης της παρ. 9 του άρθρου 53 του ν. 4485/2017.

Χρέη Γραμματέα εκτελεί η κα Ποτίτσα Σπυριούνη, Προϊσταμένη του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της ΜΟΔΥ.

Ο Πρόεδρος αφού διαπίστωσε: α) ότι υπάρχει απαρτία β) ότι έχει διασφαλιστεί η ταυτότητα κάθε συμμετέχοντος στην τηλεδιάσκεψη μέλους της Επιτροπής, γ) ότι στην τηλεδιάσκεψη συμμετέχουν αποκλειστικά τα πρόσωπα που δικαιούνται να συμμετέχουν δ) ότι υπάρχει ασφάλεια στην ηλεκτρονική σύνδεση, ε) ότι παρασχέθηκε η δυνατότητα σε κάθε συμμετέχοντα να παρακολουθεί με οπτικοακουστικά μέσα τη διεξαγωγή της συνεδρίασης και να απευθύνεται σε όλα τα υπόλοιπα μέλη προφορικά ή εγγράφως, κατά τη διάρκεια της συνέλευσης από απόσταση, καθώς και να ψηφίζει επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, και στ) ότι είναι δυνατή η ακριβής καταγραφή της ψήφου του συμμετέχοντος από απόσταση, **κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης και έθεσε υπόψιν των μελών τα ακόλουθα θέματα:**

Θέμα 11.3 – Αποδοχή των αποτελεσμάτων σύμφωνα με το με αριθμ. 22996/26-07-2021 πρακτικό της Επιτροπής αξιολόγησης για την με αρ. πρωτ. 19985/01-07-2021 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΜΣ με τίτλο «ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ» (κωδικός ΠΜΣ 80599), με Διευθύντρια την κ. Αιμιλία Κονδύλη, Καθηγήτρια ΠΑΔΑ και έγκριση σύναψης μίας σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης (6ωρη) με έναν εξωτερικό συνεργάτη για τη θέση 1. Επί του θέματος αυτού ο Πρόεδρος αφού έλαβε υπόψη του:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 (Φ.Ε.Κ. 114/04-08-2017, τ. Α'): «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
2. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΠΑΔΑ όπως αυτός εγκρίθηκε με την υπ'αριθμ. Πράξη 13/31-08-2020 (Θέμα 6ο) της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΦΕΚ 4232/τ. Β'30-9-2020).
3. Το ΠΜΣ με τίτλο «ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ» (κωδικός ΠΜΣ 80599)
4. Την με αριθμ. πρωτ. 19985/01-07-2021 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων προς σύναψη δύο συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου, μερικής (6ωρης) απασχόλησης με δύο εξωτερικούς συνεργάτες (ΑΔΑ: ΩΤΦΘ46Μ9ΞΗ-Β24).
5. Την υπ' αριθμ.: 07/26-03-2019 (θέμα 43ο) απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης σύμφωνα με την οποία ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης για πρόσκληση ενδιαφέροντος προσωπικού στο πλαίσιο του παραπάνω έργου (ΑΔΑ: 63Ν546Μ9ΞΗ-0ΚΡ)
6. Το με αριθμ. πρωτ.: 22996/26-07-2021 πρακτικό της Επιτροπής αξιολόγησης
7. Το γεγονός ότι κατατέθηκε μόνο μία πρόταση ανά προκηρυσσόμενη θέση για την θέση 1
8. Οι αμοιβές για την απασχόληση του προσωπικού έχουν προβλεφθεί στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού και αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη.
9. Τη σχετική εισήγηση της Υπηρεσίας.

εισηγείται προς τα μέλη του Οργάνου περί λήψεως αποφάσεως επί του ανωτέρω θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Τα μέλη ύστερα από διαλογική συζήτηση αποφάσισαν επί του θέματος, με φανερή ψηφοφορία, ομόφωνα τα ακόλουθα:

α) την αποδοχή των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης – επιλογής των υποψηφιοτήτων σύμφωνα με το με αριθμ. πρωτ.: 22996/26-07-2021 πρακτικό της Επιτροπής και την έγκριση σύναψης μίας σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου, μερικής (6ωρης) απασχόλησης με έναν εξωτερικό συνεργάτη, για τη θέση **Θέση 01: Γραμματειακή Υποστήριξη (μερική 6-ωρη απασχόληση)**, ως ακολούθως:

Θέση 01: Γραμματειακή Υποστήριξη (μερική 6-ωρη απασχόληση)

Ανάδοχος: Μαριάννα Στασινού

Αντικείμενο του έργου: Γραμματειακή Υποστήριξη του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Πιο συγκεκριμένα:

- Οργάνωση και τήρηση έντυπου και ηλεκτρικού αρχείου του προγράμματος.
- Σύνταξη πάσης φύσεως, πλήν της οικονομικής, πιστοποιητικών και εγγράφων.
- Παρακολούθηση και διαρκής έλεγχος της ομαλής διεξαγωγής του προγράμματος.
- Συλλογή όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών και πιστοποιητικών, για την εγγραφή και την παρακολούθηση των σπουδαστών του ΠΜΣ
- Σύνταξη και συλλογή όλων των απαραίτητων εγγράφων, για την ομαλή διεκπεραίωση των διοικητικών και λοιπών υποθέσεων του ΠΜΣ
- Σύνταξη, έκδοση και κοινοποίηση του Ωρολόγιου Προγράμματος, σε συνεννόηση και συνεργασία με την Διευθύντρια του ΠΜΣ.

Διάρκεια σύμβασης: Από 01/09/2021 έως 31/08/2022.

Ποσό: Η αμοιβή μικτά μηνιαίως θα καθορίζεται βάσει: i. των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και ii. τις σχετικές οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

β) την αποδοχή των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης – επιλογής των υποψηφιοτήτων στο πλαίσιο της παραπάνω πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σύμφωνα με το με αριθμ. πρωτ.: 22996/26-07-2021 πρακτικό της Επιτροπής, όπως αυτά παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα κατάταξης για τη **Θέση 02: Διοικητική Υποστήριξη (μερική 6-ωρη απασχόληση)**:

Θέση 02: Διοικητική Υποστήριξη (μερική 6-ωρη απασχόληση)

ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ

Σειρά κατάταξης	Αριθμός πρωτοκόλλου	Πτυχίο ΑΕΙ	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών	Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας, τουλάχιστον επιπέδου B2	Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον 1 έτους με αντικείμενο γραμματειακή ή/και διοικητική ή/και τεχνική υποστήριξη σε ΠΜΣ	Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία πέραν του απαιτούμενου 1 έτους με αντικείμενο γραμματειακή ή/και διοικητική ή/και τεχνική υποστήριξη σε ΠΜΣ	Πιστοποιημένες γνώσεις χρήσης Η/Υ	Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας πλέον του επιπέδου B2	Συνέντευξη	Βαθμολογία
1	20934/09	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	24 μήνες	40/40	0/15	20/20	21/25	81/100

	-07-2021									
2	20907/09 -07-2021	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	-	-	-

.....

Ακριβές απόσπασμα εκδοθέν εκ των πρακτικών που τηρήθηκαν για την από 27-07-2021 συνεδρίαση του Ειδικού Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Δρ Ιωάννης Κ. Καλδέλλης
Καθηγητής

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ποτίτσα Σπυριούνη



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	
Διεύθυνση Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης	Είσοδος
22996	
Ημερ.	26-07-21

ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (HR)

Δ17

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Σήμερα 23 Ιουλίου 2021, ημέρα Παρασκευή, συνήλθε η Επιτροπή Αξιολόγησης που ορίστηκε με τη με αριθμ. 07/26-03-2020 απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ, σχετικά με τη συγκρότηση της Επιτροπής αξιολόγησης, για την αξιολόγηση των προτάσεων που κατατέθηκαν στο πλαίσιο της με αρ. πρωτ.: 19985/01-07-2021 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων προς σύναψη σύμβασης δύο συμβάσεων εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, μερικής 6-ωρης απασχόλησης (Ειδικότητες: 1. Γραμματειακή Υποστήριξη και 2. Διοικητική Υποστήριξη) για τις ανάγκες του ΠΜΣ "Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου" (ΚΕ 80599).

Η Επιτροπή αποτελείται από τους:

- Κονδύλη Αιμιλία, Πρόεδρο
- Καλδέλλη Ιωάννη, μέλος
- Στεργίου Κωνσταντίνο, μέλος.

Τα μέλη της Επιτροπής συνεδρίασαν και αφού μελέτησαν τις τρεις (3) προτάσεις που κατατέθηκαν, προχώρησαν στην αξιολόγηση και κατάταξη αυτών.

Πίνακας αξιολόγησης απαιτούμενων προσόντων για την ειδικότητα Θέση_01: Γραμματειακή Υποστήριξη (μερική 6-ωρη απασχόληση)

Απαιτούμενα Προσόντα	Πρόταση με Α.Π. 21131/12-07-2021
Πτυχίο ΑΕΙ Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης	Πτυχίο "Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών, Πανεπιστήμιο Πειραιώς, 2013.
Αποδεδειγμένη Άριστη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επιπέδου Γ2)	Certificate of Proficiency in English, The University of Michigan, 2013.
Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους, με αντικείμενο τη Γραμματειακή ή/και τη Διοικητική ή/και την Τεχνική Υποστήριξη Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών	Βεβαίωση προϋπηρεσίας από τον ΕΛΚΕ ΠΑΔΑ, σύμφωνα με την οποία, ο/η υποψήφιος/α απασχολήθηκε: <ul style="list-style-type: none"> - με συμβάσεις ανάθεσης έργου στο Αυτοχρηματοδοτούμενο ΠΜΣ στο ΤΕΙ Πειραιά σε σύμπραξη με το Πανεπιστήμιο Heriot Watt της Σκωτίας του Ηνωμένου Βασιλείου στον τομέα της ενέργειας, με αντικείμενο τον ακαδημαϊκό έλεγχο πρωτοτυπίας διπλωματικών εργασιών του Προγράμματος, για το διάστημα 13/07/2017 - 30/06/2018 (11,5 μήνες) - με συμβάσεις ανάθεσης έργου στα πλαίσια του έργου "Πρόσθετες Υποστηρικτικές Υπηρεσίες Έργων και Δράσεων ΕΛΚΕ" με αντικείμενο τη Διοικητική Υποστήριξη των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΛΚΕ, για το

Πρακτικό αξιολόγησης προσωπικού



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (ΗΡ)**

Δ17

	<p>διάστημα 21/01/2020 - 30/04/2020 (3 μήνες)</p> <ul style="list-style-type: none"> - με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης στο ΠΜΣ "Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου", με αντικείμενο τη Γραμματειακή Υποστήριξη του ΠΜΣ, για το διάστημα 01/09/2020 - 30/06/2021 (10 μήνες) <p>Συνολικό διάστημα εργασιακής εμπειρίας: 24,5 μήνες</p>
--	--

Η επιτροπή κρίνει ότι η πρόταση με Α.Π. 21131/12-07-2021 πληροί το σύνολο των απαιτούμενων προσόντων της θέσης. Για το λόγο αυτό, η επιτροπή προχώρησε σε αξιολόγηση της πρότασης με βάση τα επιθυμητά προσόντα της θέσης.

**Πίνακας αξιολόγησης επιθυμητών προσόντων για την ειδικότητα
Θέση_01: Γραμματειακή Υποστήριξη (μερική 6-ωρη απασχόληση)**

Επιθυμητά Προσόντα	Πρόταση με Α.Π. 21131/12-07-2021
Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία με αντικείμενο τη Γραμματειακή ή/και τη Διοικητική ή/και την Τεχνική Υποστήριξη Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών, πέραν του απαιτούμενου ενός (1) έτους (Κάθε μήνας εμπειρίας λαμβάνει 5 μονάδες, με μέγιστο τις 40 μονάδες)	<p>Βεβαίωση προϋπηρεσίας από τον ΕΛΚΕ ΠΑΔΑ, σύμφωνα με την οποία, ο/η υποψήφιος/α απασχολήθηκε:</p> <ul style="list-style-type: none"> - με συμβάσεις ανάθεσης έργου στο Αυτοχρηματοδοτούμενο ΠΜΣ στο ΤΕΙ Πειραιά σε σύμπραξη με το Πανεπιστήμιο Heriot Watt της Σκωτίας του Ηνωμένου Βασιλείου στον τομέα της ενέργειας, με αντικείμενο τον ακαδημαϊκό έλεγχο πρωτοτυπίας διπλωματικών εργασιών του Προγράμματος, για το διάστημα 13/07/2017 - 30/06/2018 (11,5 μήνες) - με συμβάσεις ανάθεσης έργου στα πλαίσια του έργου "Πρόσθετες Υποστηρικτικές Υπηρεσίες Έργων και Δράσεων ΕΛΚΕ" με αντικείμενο τη Διοικητική Υποστήριξη των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΛΚΕ, για το διάστημα 21/01/2020 - 30/04/2020 (3 μήνες) - με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης στο ΠΜΣ "Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου", με αντικείμενο τη Γραμματειακή Υποστήριξη του ΠΜΣ, για το διάστημα 01/09/2020 - 30/06/2021 (10 μήνες) <p>Συνολικό διάστημα εργασιακής εμπειρίας: 24,5 μήνες</p> <p>(40/40 μονάδες)</p>
Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (25 μονάδες)	<p>Βεβαίωση Περάτωσης Σπουδών, ΠΜΣ "Ενεργειακές και Περιβαλλοντικές Επενδύσεις", Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών, Σχολή Μηχανικών, Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, 2021</p>

Πρακτικό αξιολόγησης προσωπικού



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (HR)

Δ17

	(25/25 μονάδες)
Πιστοποιημένη Γνώση Χρήσης Η/Υ (15 μονάδες)	Πιστοποιητικό Γνώσης Χειρισμού Η/Υ, University of Cambridge - Vellum Global Educational Services. ΟΕΕΚ, 2008. (15/15 μονάδες)
Συνέντευξη, κατά την οποία θα αξιολογηθούν τα παρακάτω: <ul style="list-style-type: none"> • Η εργασιακή εμπειρία του/της υποψηφίου με αντικείμενο τη Γραμματειακή ή/και τη Διοικητική ή/και την Τεχνική Υποστήριξη Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (10 μονάδες) • Οι επικοινωνιακές ικανότητες του/της υποψηφίου (5 μονάδες) • Η συνολική παρουσία του/της στη συνέντευξη (5 μονάδες) 	Πραγματοποιήθηκε συνέντευξη, κατά την οποία αξιολογήθηκαν:: <ul style="list-style-type: none"> • Η εργασιακή εμπειρία του/της υποψηφίου με αντικείμενο τη Γραμματειακή ή/και τη Διοικητική ή/και την Τεχνική Υποστήριξη Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (7/10 μονάδες) • Οι επικοινωνιακές ικανότητες του/της υποψηφίου (3/5 μονάδες) • Η συνολική παρουσία του/της στη συνέντευξη (4/5 μονάδες) (14/20 μονάδες)
Σύνολο	94/100 μονάδες

Η Επιτροπή κρίνει ότι η πρόταση της Μαριάνας Στασινού, βάσει των δικαιολογητικών που κατέθεσε, συγκέντρωσε υψηλή βαθμολογία 94/100 και είναι σύμφωνη με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Για τους παραπάνω λόγους εισηγούμαστε θετικά, την ανάθεση του έργου στην κ. Μαριάνα Στασινού



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (HR)**

Δ17

**Πίνακας αξιολόγησης απαιτούμενων προσόντων για την ειδικότητα
Θέση_02: Διοικητική Υποστήριξη (μερική 6-ωρη απασχόληση)**

Απαιτούμενα Προσόντα	Πρόταση με Α.Π. 20907/09-07-2021	Πρόταση με Α.Π. 20934/09-07-2021
Πτυχίο ΑΕΙ	Πτυχίο Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης, ΕΚΠΑ, 2016	Πιστοποιητικό αποφοίτησης, Πτυχιούχος Μηχανικός Τεχνολογιών Αντηρρύπανσης Τ.Ε., Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας, 2009.
Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών "Διεθνές Δίκαιο και Διπλωματικές Σπουδές", Πάντειο Πανεπιστήμιο, 2018.	ΜΔΕ Master of Science in Energy, Heriot-Watt University, 2014. (αναγνώριση από ΔΟΑΤΑΠ, 2020)
Αποδεδειγμένη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας, τουλάχιστον επιπέδου Β2	Certificate of Proficiency in English, University of Michigan, 2016.	Certificate in Advanced English, University of Cambridge, 2012.
Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους, με αντικείμενο τη Γραμματειακή ή/και τη Διοικητική ή/και την Τεχνική Υποστήριξη Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών	-	<p>Συμβάσεις ανάθεσης έργου με τον ΕΛΚΕ ΠΑΔΑ, στα πλαίσια του ΠΜΣ "Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου", με αντικείμενα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παροχή γραμματειακής υποστήριξης, για το διάστημα 01/04/2019 - 31/12/2019 (9 μήνες) • Γραμματειακή υποστήριξη του μεταπτυχιακού προγράμματος, για το διάστημα 01/01/2020 - 08/06/2020 (5 μήνες) <p>Συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με τον ΕΛΚΕ ΠΑΔΑ, στα πλαίσια του ΠΜΣ "Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου", με αντικείμενο τη Γραμματειακή Υποστήριξη ΠΜΣ για τα διαστήματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01/09/2020 - 28/02/2021 (6 μήνες) • 01/03/2021 - 09/07/2021 (4 μήνες)

Πρακτικό αξιολόγησης προσωπικού



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (ΗΡ)**

Δ17

		Συνολικό διάστημα εμπειρίας: 24 μήνες
--	--	---------------------------------------

Βάσει των παραπάνω, η επιτροπή κρίνει ότι μόνο η πρόταση με Α.Π. 20934/09-07-2021, βάσει των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, πληροί το σύνολο των απαιτούμενων προσόντων της θέσης και κάλεσε τον/την υποψήφιο/α για τη διενέργεια συνέντευξης. Κατόπιν, η επιτροπή προχώρησε σε αξιολόγηση της πρότασης με βάση τα επιθυμητά προσόντα της θέσης.

**Πίνακας αξιολόγησης επιθυμητών προσόντων για την ειδικότητα
Θέση_02: Διοικητική Υποστήριξη (μερική 6-ωρη απασχόληση)**

Επιθυμητά Προσόντα	Πρόταση με Α.Π. 20934/09-07-2021
Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία με αντικείμενο τη Γραμματειακή ή/και τη Διοικητική ή/και την Τεχνική Υποστήριξη Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών, πέραν του απαιτούμενου ενός (1) έτους (Κάθε μήνας εμπειρίας λαμβάνει 5 μονάδες, με μέγιστο τις 40 μονάδες)	<p>Συμβάσεις ανάθεσης έργου με τον ΕΛΚΕ ΠΑΔΑ, στα πλαίσια του ΠΜΣ "Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου", με αντικείμενα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παροχή γραμματειακής υποστήριξης, για το διάστημα 01/04/2019 - 31/12/2019 (9 μήνες) • Γραμματειακή υποστήριξη του μεταπτυχιακού προγράμματος, για το διάστημα 01/01/2020 - 08/06/2020 (5 μήνες) <p>Συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με τον ΕΛΚΕ ΠΑΔΑ, στα πλαίσια του ΠΜΣ "Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου", με αντικείμενο τη Γραμματειακή Υποστήριξη ΠΜΣ για τα διαστήματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01/09/2020 - 28/02/2021 (6 μήνες) • 01/03/2021 - 09/07/2021 (4 μήνες) <p>Συνολικό διάστημα εμπειρίας: 24 μήνες</p> <p>(40/40 μονάδες)</p>
Πιστοποιημένη Γνώση Χρήσης Η/Υ (15 μονάδες)	- (0/15 μονάδες)
Αποδεδειγμένη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας, πλέον του επιπέδου B2 (επίπεδο Γ1 - 10 μονάδες, επίπεδο Γ2 - 20 μονάδες)	<p>Η άριστη γνώση αγγλικών προκύπτει από την επιτυχή ολοκλήρωση του ξενόγλωσσου ΜΔΕ Master of Science in Energy, Heriot-Watt University, 2014. (αναγνώριση από ΔΟΑΤΑΠ, 2020)</p> <p>(20/20 μονάδες)</p>
Συνέντευξη, κατά την οποία θα αξιολογηθούν τα παρακάτω:	<p>Πραγματοποιήθηκε συνέντευξη, κατά την οποία αξιολογήθηκαν::</p>

Πρακτικό αξιολόγησης προσωπικού



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (ΗΡ)**

Δ17

<ul style="list-style-type: none"> • Η εργασιακή εμπειρία του/της υποψηφίου με αντικείμενο τη Γραμματειακή ή/και τη Διοικητική ή/και την Τεχνική Υποστήριξη Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (10 μονάδες) • Οι επικοινωνιακές ικανότητες του/της υποψηφίου (5 μονάδες) • Η δυνατότητα άμεσης ένταξης του/της υποψηφίου (5 μονάδες) • Η συνολική παρουσία του/της στη συνέντευξη (5 μονάδες) 	<ul style="list-style-type: none"> • Η εργασιακή εμπειρία του/της υποψηφίου με αντικείμενο τη Γραμματειακή ή/και τη Διοικητική ή/και την Τεχνική Υποστήριξη Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (9/10 μονάδες) • Οι επικοινωνιακές ικανότητες του/της υποψηφίου (4/5 μονάδες) • Η δυνατότητα άμεσης ένταξης του/της υποψηφίου (5/5 μονάδες) • Η συνολική παρουσία του/της στη συνέντευξη (3/5 μονάδες)
Σύνολο	81/100 μονάδες

Η Επιτροπή κρίνει ότι η πρόταση της Κωνσταντίνας Στυλιανοπούλου, βάσει των δικαιολογητικών που κατέθεσε, συγκέντρωσε επαρκή βαθμολογία 81/100 και είναι σύμφωνη με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Για τους παραπάνω λόγους εισηγούμαστε θετικά, την ανάθεση του έργου στην κ. Κωνσταντίνα Στυλιανοπούλου

Επισυνάπτονται οι υποβληθείσες προτάσεις με τα δικαιολογητικά.

Ο Πρόεδρος

Η Επιτροπή

Τα Μέλη

